

## ПРОТОКОЛ № 12

### от заседанието на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 14.03.2022 г. (четирнадесети март две хиляди и двадесет и втора година), от 14 часа, се проведе редовно заседание на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ) в дистанционна форма, на основание чл. 21, ал. 6 от ЗКАИИП във връзка с чл. 32, ал. 2 и чл. 24а, ал. 1 и 2 от Устава на КАБ, във връзка с т. 1, 3 от Заповед № РД-01-968/26.11.2021 г. на Министъра на здравеопазването и в изпълнение въведените задължителни противоепидемични мерки на територията на страната за организиране на дистанционна форма на работа на колективните органи за управление до 30.03.2022 г., чрез видеоконферентна връзка през уеб-платформата ZOOM на адрес: <https://us06web.zoom.us/j/87283660696?pwd=c2RheWRNQmZWemMyYzhkUDhTM2hmdz09>

На заседанието присъстваха 10 (десет) членове на УС от единадесетте, избрани от Общото събрание и 23 (двадесет и трима) от 28 (двадесет и осем) председатели на регионалните колегии. Съгласно изискванията на чл. 32, ал. 1 от Устава на КАБ Управителният съвет има необходимият задължителен кворум и може законно да заседава и взема решения.

Присъстващи членове на УС: арх. Владимир Милков – Председател на УС, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС, арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС, арх. Атанас Ковачев, арх. Мирослав Бойчев, ланд.арх. Александър Недев, ланд.арх.Веселина Калайкова, арх.Константин Димов, арх. Емил Стоянов, арх. Събин Попов, арх. Марин Велчев, арх. Люба Еленкова, арх. Юрий Любомирски, арх.Мария Хлебарова, арх. Красимир Пампоров, арх. Радосвета Хаджиева, арх. Мая Кожухарова-Димитрова, арх. Сергей Денчев, арх. Петър Мурджев, арх. Александра Бабунска, арх. Емил Дечев, арх.Чавдар Тенев, арх.Емил Проданов, арх. Ралица Панайотова, арх. Атанаска Стодева, арх. Петко Любенов, арх. Васил Василев, арх. Борислав Владимиров, арх. Петър Влахов и арх. Вичка Стоянова Колева, арх. Нина Танчева, и арх. Георги Георгиев. Присъстват общо 33 души.

На заседанието не присъстваха следните членове на УС: арх. Мартин Микуш, арх. Александър Сандев, арх. Петър Червеняшки, арх. Методи Методиев, арх. Христо Караянков и арх. Валерий Колев.

Извън членовете на УС присъстваше с право на съвещателен глас арх. Костадин Христов - Председател на Контролен съвет (КС).

На заседанието присъстваха арх. Марин Бакалов, Емилия Ушакова – юриконсулт на КАБ и Теменужка Жекова – главен счетоводител.

Заседанието бе председателствано от арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ.

За воденето на протокола беше определена Пенка Ангелова.

Председателят на УС арх. Владимир Милков откри заседанието и представи проект на дневен ред.

#### УС реши:

Управителният съвет приема предложения от Председателя на УС дневен ред.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ:** “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

#### ДНЕВЕН РЕД

1. Информация на Контролен съвет – докладва арх. Костадин Христов
2. Подготовка за провеждане на XXI редовно Общо събрание на Камарата на архитектите в България
  - Договор с Хотел „Маринела“;
  - Програма на ОС на КАБ;
  - Проект за промени в Устава на КАБ;
  - Бюджет на КАБ;
3. Приемане на Протокол № 11 на Управителния съвет
4. Приемане на протоколи на Комисията по регистъра

5. Промяна в Тарифата за приходите, формиращи бюджета на КАБ относно таксата за изработване на удостоверения и личен печат - за кандидатите за ОПП
6. Писмо до Министерство на финансите за създаване на работна група за промени в ЗОП с участието на браншовите организации
7. Писма до Народното събрание за участие на представители на КАБ в обществените съвети към парламентарните групи
8. Писма до УС на КАБ
  - Писмо от АСЕ за оказване на помощ за Украйна
  - Докладна записка от РК Бургас за преназначаване на София Георгиева с основен работодател КАБ

**По т. 1 от дневния ред:** Информация на Контролен съвет

Арх. Костадин Христов – Председател на Контролния съвет, информира, че няма официални становища до Управителния съвет. Той обърна внимание на няколко все още неизпълнени решения на УС и направи предложения относно по-добра организация за заседанията на УС.

- Все още няма отчети по бюджет и проекто-бюджет и други материали за ОС, а то е след един месец. Няма представени материали по бюджета на КАБ, нито отчети, нито проект за 2022 г. Арх. К. Христов напомни, че съгласно правилника за провеждане на заседания на УС, материали се изпращат една седмица преди датата на заседанието;
- Председателят на КС поиска да се запише в протокола, че няма реакция от ръководствата на регионални колегии Видин, Кюстендил, Кърджали, Ловеч, Монтана, Русе, Силистра, Сливен, Смолян, Търговище и Ямбол по отношение неактуалната информация за Съветите на РК на страниците на регионалните колегии в сайта на КАБ. Единствено са реагирали колегите от Регионални колегии – Перник и Шумен;
- С цел да подпомогне УС да изпълни прието решение за внасяне на предложения за промени в Устава по отношение мандатността в органите на КАБ, арх. К. Христов е изпратил на Комисията по нормативна дейност предложение за решение от ОС на КАБ по отношение насоки по развитие на Устава в следните три направления - Може ли с Устава на КАБ да се въведат допълнителни ограничения спрямо членовете извън изрично изредените в ЗКАИИП; Необходима ли е промяна в двусмисления статут на РК, които по закон не са юридически лица, но като колективни органи на регионално ниво не подлежат на вътрешен за Камарата контрол; Необходимо ли е да се прецизират правилата за членство в регионалните колегии;
- Към днешна дата не е изпълнено решението на УС от заседание по Протокол №11/18.02.2022 г. относно публикуване в сайта на официални писма за обхвата на проектантската правоспособност на архитекти, урбанисти и ландшафтни архитекти с краен срок на изпълнение 15.03.2022 г.;
- Арх. Костадин Христов предлага при следващи онлайн заседания на УС 15 минути преди обявения час да се включва уеб-платформата ZOOM, за да се избягват забавяния като днешното поради грешно изпратен линк или други организационни проблеми.

**По т. 2 от дневния ред:** Подготовка за провеждане на XXI редовно Общо събрание на Камарата на архитектите в България

- Договор с Хотел „Маринела“

Юрист Емилия Ушакова информира, че се работи по договора, КАБ има забележки по проекта на договор, изпратен от Хотел „Маринела“ – трябва да се включи клауза, че заплащането е на база реални нощувки. Също да се прецизират ангажиментите за изхранването на делегатите. Договорът ще е готов за подписване до края на тази седмица.

- Програма на ОС на КАБ

Нямаше забележки или допълнения по представения от арх. Вл. Милков проект на Програма за работата на XXI редовно Общо събрание на КАБ на 15 и 16 април 2022 г. в хотел „Маринела“ - София.

- Проект за промени в Устава на КАБ

Юрист Емилия Ушакова представи няколко предложения за промени в Устава на КАБ, които са били разгледани на заседание на Комисия „Нормативи“ и не е имало възражения по тях.

1. В целите на КАБ да се предвиди, че е културна организация по смисъла на Закона за закрила и развитие на културата, в областта на архитектурата, интериорния дизайн и опазването на културно-историческото наследство. В чл. 4 се създава нова точка: *„т. ... да подпомага създаването, разпространението и опазването на културни ценности в областта на архитектурата и интериорния дизайн, да подпомага съхраняването на паметта на културните ландшафти, да подпомага издирването, опазването, представянето и популяризирането на културно-историческото наследство, да организира и провежда обучение за поддържане и повишаване на професионалната квалификация в областта на консервацията, реставрацията и адаптацията на културни ценности.“*
2. Промяна на делегатската норма. Да се допълни кои са делегатите по право (председателят и членовете на УС, председателят и членовете на КС, председателят и членовете на КДП) , както и че те не се включват в квотата (за делегати) на регионалната колегия, към която членуват. Чл. 27, ал. 2 се изменя така: *„(2) (изм. 2007) Делегати на Общото събрание по право са членовете на националните органи на Камарата – председателят и членовете на Управителния съвет, председателят и членовете на Контролния съвет, председателят и членовете на Комисията по дисциплинарно производство. Останалите делегати се избират от Общото събрание на всяко от подразделенията на Камарата – регионални колегии, респективно – архитектурните колегии, когато към регионалната колегия има такива, при норма на представителство един делегат на всеки двадесет членове. Когато броят на членовете в съответната регионална колегия не е кратен на установената норма, то за остатъка над кратното число, ако той е по-голям от половината на установената норма, се избира още един делегат. Когато броят на членовете на съответната регионална колегия, е по-малък от установената норма на представителност, независимо от това, колко точно е той, се избира един делегат. Делегатите трябва да притежават пълна проектантска правоспособност. Делегатите по право не се включват в квотата на съответната регионална колегия, към която членуват.“*
3. Определяне на кворума за вземане на решения от Общото събрание на база регистрираните (присъстващите) делегати в съответствие с чл. 18, ал.1, чл. 19 и чл. 20, ал. 2 от ЗКАИИП, като се допълнят ал. 3 и ал. 4 на чл. 30 от Устава.
4. Да се предвиди, че КАБ поддържа регистрите по чл. 6 от ЗКАИИП на електронна платформа на интернет страницата на КАБ. За всяко лице, вписано в регистрите по чл. 6 от ЗКАИИП, се създава личен профил, защитен с индивидуална парола за достъп. Тези промени да се разпишат в Глава Четвърта „Регистри“ от Устава.

Последва дискусия по т. 3 от предложенията за промени в Устава на КАБ – по предложението от предишното заседание на УС (т.2 от дневния ред) на ланд.арх. Александър Недев относно кворума за решения за промени в Устава и в Професионалния кодекс – вместо „от гласовете“ да стане „от регистрираните делегати“ – чл. 30, ал. 4. Ланд.арх. Недев отново обясни защо е необходима тази промяна - така няма да се губи време за дебати на всяко Общо събрание, ако това е записано в Устава, а не в регламента на ОС. Арх. Емил Стоянов защити тезата, че „от гласовете“ трябва да се има предвид присъстващите при гласуването делегати в залата. Арх. Вл. Милков изрази мнение, че при условията на „падащ кворум“ има опасност малко на брой делегати да приемат промени в Устава на КАБ. Той самият като председателстващ ОС ще предлага проверки на кворума по време на заседанията и отсъстващите делегати ще възстановяват средствата, които Камарата е заплатила за тяхното пребиваване на ОС. Арх. Б. Борисов обясни становището, което застъпва и юрисконсултът на КАБ – че „присъстващи“ на ОС означава „регистрираните“ делегати. Това формира самия кворум.

Арх. Б. Борисов предложи този текст за промяна в Устава още веднъж да се разгледа от Комисия „Нормативи“ на заседанието на 17.03.2022 г.

### След дискусия

#### **УС реши:**

Управителният съвет приема предложенията за промени в Устава, без предложението за промяна по т. 3 (което ще бъде прието на следващото заседание на УС) относно определяне на кворума за вземане на решения на ОС на база регистрираните (присъстващите) делегати.

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

#### - Бюджет на КАБ

Арх. Владимир Милков информира УС устно за решенията на проведеното днес заседание на Комисията по бюджет и финанси (КБФ). Той представи информация за бюджета на КАБ за 2022 г. към 07.02.2022 г., на база точни данни, получени от главния счетоводител Т. Жекова – основен капитал; приходна част, включително и от стопанска дейност; разпределение на приходите между РК и Централно управление; разходна част – централен бюджет и за всяка регионална колегия. Арх. Милков каза, че няма информация за Фонд „Резервен“ - за бюджетните остатъци по регионални колегии. Тези суми, съгласно решение на ХХ ОС, остават за регионалните колегии.

Планираните разходи на КАБ за 2022 г. са 1 251 724 лева, а приходите за 2022 г. на КАБ са 1 070 688 лева, т.е. очертава се дефицит в размер на 181 036 лева. Дефицитът е за 2020 г. и е покрит от приходите за 2021 г. Дефицитът в бюджет 2022 ще се покрие от ДМА. Обсъждан е вариант за покриване на дефицита като се събере допълнителна вноска от членовете на КАБ. Но решението на КБФ е дефицитът да се покрие от Фонд „Основен капитал“ и да се възстанови от бюджета на КАБ през следващите три години. Арх. Вл. Милков каза, че по препоръка на КБФ ще преработи отново разходната част на бюджета, за да се намалят разходите за годината. Председателят на УС направи предложение за решение на Управителния съвет – разходите за ремонт на офиса на КАБ, направени през 2020 и 2021 г. – в размер на 51 000 лева, да бъдат възстановени в бюджета за 2022 г. от сметка ДМА Централна.

Предложение на КБФ е да се заложи в Бюджет 2022 г. 5-процентно увеличение на Фонд „Работни заплати“ с осигуровки от работодател. За провеждане на ОС тази година са предвидени 65 000 лева, като пътните разходи са за сметка на РК от бюджетните остатъци. За Ресор „Практика“ са предвидени 38 000 лева, за Ресор „Нормативна дейност“ – 39 000 и за Ресор „Образование и Квалификация“ – 39 000 лева.

Предложение на Комисията по бюджет и финанси е плавно да се увеличава годишната вноска. За 2023 година да бъде 45 процента от минималната работна заплата (МРЗ). Ако МРЗ е 710 лева, то годишната вноска за ППП ще е 320 лева (110 членски внос + 220 за ПП). Вноската за ОПП да бъде 75 процента от вноската за ППП или 240 лева (110 членски внос + 130 за ПП). А от 2025 година годишната вноска за членство и проектантска правоспособност в КАБ да бъде 50 процента от МРЗ.

Последва дискусия по представената информация за бюджета на КАБ. Беше обсъдена възможността КАБ да закупи собствен офис, който да е общ - за централното управление, за РК София-град и РК София-област.

Във връзка с организацията за ОС, арх. Владимир Милков напомни, че КАБ ще заплаща нощувките на делегат, настанен в двойна стая, а при заявка за единично настаняване делегатът лично доплаща разликата. Трябва да се спазват и правилата за командировки за ОС, приети от УС (*Протокол № 21/02.11.2018 г.*) Изплащането на командировъчни пътни разходи ще става по следния ред: 1/3 от сумата при един делегат в кола; 2/3 от сумата при двама делегати в кола; цялата сума при трима или повече делегати в кола. Ако броят на делегатите не е кратен на три, следващата кола се плаща 100%; Командировъчната заповед се издава на името на водача на МПС, като в доклада се записват трите имена на пътуващите делегати в колата.

**По т. 3 от дневния ред:** Приемане на Протокол № 11 на Управителния съвет  
По предложение на арх. Владимир Милков

**УС реши:**

Управителният съвет приема Протокол № 11 на УС от заседание, проведено на 18.02.2022 г.  
**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.**  
**ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

**По т. 4 от дневния ред:** Приемане на протоколи на Комисията по регистъра  
 По предложение на арх. Мартин Христов

**УС реши:**

Управителният съвет приема Протокол № 13 от 02.03.2022 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 12/14.03.2022 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том трети, раздел първи на регистъра на архитектите с ограничена проектантска правоспособност заявите архитекти – 88 бр. (в т.ч. 4 бр., на които възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.
2. Вписва в том трети раздел трети на регистъра на архитектите с ограничена проектантска правоспособност съгласно чл. 229 ал.1 от ЗУТ заявите архитекти – 1 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.
3. Вписва в регистъра на архитектите с отложена проектантска правоспособност – 1 бр.
4. Вписва в том в том четвърти, раздел трети на регистъра на ландшафтните архитекти с ограничена проектантска правоспособност по паркоустройство заявите ландшафтни архитекти – 4 бр. (в т.ч. 1 бр., на когото възстановява членството).
5. Вписва в том четвърти, раздел трети на регистъра на ландшафтните архитекти с ограничена правоспособност съгласно чл. 229 ал.1 от ЗУТ – 1 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.**  
**ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

**УС реши:**

Управителният съвет приема Протокол № 14 от 02.03.2022 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 12/14.03.2022 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том първи, раздел първи на регистъра на архитектите с Пълна проектантска правоспособност заявите ППП архитекти – 94 бр. (в т.ч. 24 бр., на които възстановява членството, 12 бр. с променен статут от ОПП, 6 бр. с променен статут от ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.
2. Вписва в том първи, раздел четвърти на регистъра на архитектите с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ заявите ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ архитекти – 8 бр. (в т.ч. 5 бр. с променен статут от ОПП, 3 бр. с променен статут от ППП) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.
3. Вписва в том четвърти, раздел първи на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност по паркоустройство, заявите ландшафтни архитекти – 3 бр. (в т.ч. 1 бр. на когото възстановява членството, 1 бр. с променен статут от ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ).
4. Вписва в регистъра на архитектите с отложена проектантска правоспособност – 2 бр.
5. Вписва в том четвърти, раздел втори на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност, заявите ППП ландшафтни архитекти – 5 бр. (в т.ч. 1 бр. на когото възстановява членството, 1 бр. с променен статут от ОПП)
6. Вписва в том четвърти, раздел втори на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ заявите ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ ландшафтни архитекти – 1 бр. с променен статут от ППП.
7. Вписва в в том пети, раздел първи на регистъра на урбанистите с пълна проектантска правоспособност по устройствено планиране, заявите ППП урбанисти – 2 бр. (в т.ч. 1 бр. с променен статут от ОПП)
8. УС на КАБ отлага разглеждането на документите на кандидатите за пълна проектантска правоспособност на:

1. арх. Кристина Викторова Градинарска, № 06276 РК София Е - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.
2. арх. Боян Ганчов Стоянов, РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.
3. арх. Цветелин Кирилов Цветанов, РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.
4. арх. Ивайло Илианов Илиев, РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.
5. арх. Цветина Димитрова Маринова, № 06503, РК София област - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.
6. арх. Ахмет Бостанджъ, РК Хасково – отлага поради липса на свидетелство за съдимост, издадено от Република България.
7. арх. Антония Едвард Христова Ениджелян, РК Пловдив - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 23; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

**По т. 5 от дневния ред:** Промяна в Тарифата за приходите, формиращи бюджета на КАБ относно таксата за изработване на удостоверения и личен печат

Във връзка с проведена дискусия на предишното заседание на УС арх. Мартин Христов направи предложение таксата за издаване на удостоверения за членство и проектантска правоспособност, членска карта и личен печат (*т. 6 от Тарифата за приходите, формиращи бюджета на КАБ*), която сега е обща за ОПП и ППП, да се раздели - като се намали таксата за издаване на удостоверение и личен печат – за лицата с ОПП тя да бъде 100 лева. А таксата за кандидатите с ППП да бъде както е в момента - 0,5 от МРЗ (без ДДС).

По данни на Комисията по регистъра, ако за цялата 2021 година новите членове на КАБ са били 236, то само за първите два месеца на 2022 г. заявления за членство са подадени от около 150 души. Това е свързано с новите правила за придобиване на ППП, чрез които се въвежда преди това изискване за получаване на ОПП. Целта е с по-ниската цена на таксата за ОПП да се облекчи кандидатстването на младите архитекти.

Последва дискусия, но взимането на решение беше отложено за следващото заседание на УС.

**По т. 6 от дневния ред:** Писмо до Министерство на финансите за създаване на работна група за промени в ЗОП с участието на браншовите организации

По предложение на арх. Владимир Милков

**УС реши:**

Управителният съвет приема предложението КАБ да изпрати писмо до Министерството на финансите за създаване на работна група за промени в ЗОП с участието на браншовите организации.

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

**По т. 7 от дневния ред:** Писма до Народното събрание за участие на представители на КАБ в обществените съвети към парламентарните групи

По предложение на арх. Владимир Милков

**УС реши:**

Управителният съвет приема предложението КАБ да изпрати писма до Народното събрание за участие на представители на КАБ в обществените съвети към парламентарните групи.

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

**По т. 8 от дневния ред:** Писма до УС на КАБ

- Писмо от АСЕ за оказване на помощ за Украйна

Във връзка с докладна записка от арх. Нина Танчева, по предложение на арх. Владимир Милков и след дискусия

**УС реши:**

Управителният съвет на КАБ да предприеме следните действия за оказване на помощ на архитектите – бежанци от войната в Украйна:

1. Да се проучи в най-кратък срок чрез структурите на Българския Червен кръст от какво се нуждаят бежанците в България, както и банковите му сметки за дарения. Отговорник: арх. Нина Танчева

2. Да се организира събирането на финансови дарения и други помощи от членовете на КАБ по регионални колегии. Отговорници: Председателите на съветите на РК

3. Да се издирят желаещи колеги да приютят украински бежанци. Отговорници: Председателите на Съветите на РК

4. Да се издирят проектантските бюра, желаещи да наемат временно архитекти, ландшафтни архитекти, урбанисти, интериорни дизайнери или инженери от сферата на инвестиционното проектиране чрез изготвен типов формуляр на английски език с необходимите данни и контакти на фирмите и се изпрати до тях за попълване по Мейл Чимп. Събраната информация да се качи на сайта на КАБ, на сайта Ukraine.gov.bg, както и се изпрати до кризисните центрове. Отговорници: арх. Нина Танчева, Председателите на Съветите на РК

5. Да се проучи възможността за упражняване на професията без признаване на проектантска правоспособност. Отговорник: арх. Мартин Христов

6. Да се проучи възможността софтуерните компании да оборудват безплатно работни станции и предоставят безплатен лиценз за софтуерни продукти на бюра, наели украински бежанци. Отговорник: арх. Мартин Христов

7. Да бъде изготвен актуален списък на български правоспособни архитекти, работещи в сферата на реставрацията, желаещи да работят за възстановяване на сградния фонд в Украйна. Отговорник: арх. Константин Пеев

8. Да се координира работата по настоящите решения, да се осигурява информация за работата на специализирани агенции като Architects de l'Urgence, Architectes sans frontières, да се поддържа контакт и информира Архитектурния съвет на Европа за действията на КАБ. Отговорник: арх. Константин Димов

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 18; “ПРОТИВ” – 4; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

- Докладна записка от РК Бургас за преназначаване на София Георгиева с основен работодател КАБ

Във връзка с докладна записка от арх. Събин Попов и по предложение на арх. Владимир Милков

**УС реши:**

Управителният съвет приема предложението на Съвета на РК Бургас Камарата на архитектите в България да стане основен работодател на София Мавродиева Георгиева, като считано от 1.04.2022 г., тя бъде преназначена на осем часов работен ден при същите финансови условия.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Председателят на УС информира за покана от АСЕ за участие в Генералната асамблея на АСЕ в Брюксел на 29 и 30 април 2022 г.

По предложение на арх. Владимир Милков

**УС реши:**

Управителният съвет приема арх. Владимир Милков и арх. Константин Димов да участват в Генералната асамблея на АСЕ в Брюксел на 29 и 30 април 2022 г.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Арх. Константин Пеев изяви желание също да е част от делегацията на КАБ, като ще участва на собствени разноски. Арх. Вл. Милков се съгласи, като допълни, че КАБ ще поеме само таксата за участието му.

**УС реши:**

Управителният съвет приема състав на делегацията на КАБ за участие в в Генералната асамблея на АСЕ в Брюксел на 29 и 30 април 2022 г.: арх. Владимир Милков, арх. Константин Димов и арх. Константин Пеев.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.  
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

В края на заседанието след обсъждане членовете на УС одобриха предложението на Председателя на УС арх. Вл. Милков следващото заседание да бъде присъствено в София - на 30.03.2022 г.

Заседанието беше закрито от Председателя на УС в 18 часа.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ: .....**

АРХ. ВЛАДИМИР МИЛКОВ

**ПРОТОКОЛИСТ: .....**

ПЕНКА АНГЕЛОВА

ПЕЧАТ