

ПРОТОКОЛ № 11

от заседанието на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 18.02.2022 г. (осемнадесети февруари две хиляди и двадесет и втора година), от 10 часа, се проведе редовно заседание на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ) в дистанционна форма, на основание чл. 21, ал. 6 от ЗКАИИП във връзка с чл. 32, ал. 2 и чл. 24а, ал. 1 и 2 от Устава на КАБ, във връзка с т. 1, 3 от Заповед № РД-01-968/26.11.2021 г. на министъра на здравеопазването и в изпълнение въведените задължителни противоепидемични мерки на територията на страната за организиране на дистанционна форма на работа на колективните органи за управление до 30.03.2022 г., чрез видеоконферентна връзка през уеб-платформата ZOOM на адрес: <https://us06web.zoom.us/j/83041438004?pwd=cWtOdlQxbzB4WnlUcytaZWgxdkGtGUT09>

На заседанието присъстваха 11 (единадесет) членове на УС от единадесетте, избрани от Общото събрание и 27 (двадесет и седем) от 28 (двадесет и осем) председатели на регионалните колегии. Съгласно изискванията на чл. 32, ал. 1 от Устава на КАБ Управителният съвет има необходимият задължителен кворум и може законно да заседава и взема решения.

Присъстващи членове на УС: арх. Владимир Милков – Председател на УС, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС, арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС, арх. Атанас Ковачев, арх. Мирослав Бойчев, ланд.арх. Александър Недев, ланд.арх.Веселина Калайкова, арх. Мартин Микуш, арх.Константин Димов, арх. Емил Стоянов, арх. Александър Сандев, арх. Събин Попов, арх. Марин Велчев, арх. Люба Еленкова, арх. Петър Червеняшки, арх. Юрий Любомирски, арх.Мария Хлебарова, арх. Красимир Пампоров, арх. Радосвета Хаджиева, арх. Мая Кожухарова-Димитрова, арх. Сергей Денчев, арх. Петър Мурджев, арх. Александра Бабунска, арх. Емил Дечев, арх.Чавдар Тенев, арх.Емил Проданов, арх. Ралица Панайотова, арх. Атанаска Стодева, арх. Петко Любенов, арх. Христо Караянков, арх. Васил Василев, арх. Борислав Владимиров, арх. Петър Влахов и арх. Вичка Стоянова Колева, арх. Нина Танчева, арх. Валерий Колев и арх. Георги Георгиев. Присъстват общо 38 души.

На заседанието не присъства арх. Методи Методиев – член на УС.

Извън членовете на УС присъстваше с право на съвещателен глас арх. Костадин Христов - Председател на Контролен съвет (КС).

На заседанието присъстваше и Емилия Ушакова – юрисконсулт на КАБ.

Заседанието бе председателствано от арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ.

За воденето на протокола беше определена Пенка Ангелова.

Председателят на УС арх. Владимир Милков откри заседанието и представи проект на дневен ред. Арх. Костадин Христов обърна внимание, че с писмо до УС от предишния ден арх. Румен Йотов е съобщил, че няма да има информация на Комисията по дисциплинарно производство, поради което т. 2 от проекта за дневен ред отпада.

УС реши:

Управителният съвет приема предложения от Председателя на УС дневен ред, с отпадането на т. 2 „Информация на Комисията по дисциплинарно производство“.

ГЛАСУВАЛИ 30 ДУШИ: “ЗА” – 29; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

ДНЕВЕН РЕД

1. Информация на Контролен съвет – докладва арх. Костадин Христов
2. Свикване на XXI редовно Общо събрание на Камарата на архитектите в България
 - Оферти за зали и хотели в София за провеждане на ОС на КАБ;
 - График на дейностите за подготовка на ОС;
 - Материали за ОС на КАБ
3. Приемане на Протокол № 10 на Управителния съвет и протоколи на Оперативното ръководство
4. Доклади на заместник-председателите на УС по ресори

5. Бюджет на КАБ
6. Писма до УС на КАБ
 - Решение на УС за награждаване с плакет на членове на РК Шумен;
 - Писмо от РК Хасково относно закупуване на офис;
 - Докладна записка от РК Пловдив за закупуване на офис-техника;
 - Писмо от Градът Медиа Груп – покана за партньорство за провеждане на Urban Development Forum 2022 и други събития през 2022 г.
 - Писмо от арх. Мария Давчева с молба за реализиране на изложба

По т. 1 от дневния ред: Информация на Контролен съвет

Арх. Костадин Христов – Председател на Контролния съвет, представи на УС две писма на КС – до Съветите на регионалните колегии и до членовете на Управителния съвет.

Контролният съвет напомня на Съветите на регионалните колегии за задълженията им, съгласно чл. 7 от Устава, да отчитат дейността си и финансовите разпоредения с бюджета на РК пред Общото събрание на регионалната колегия. Те имат възможност да предоставят тази информация на членовете на КАБ чрез публикуване на протоколи от заседания и финансови отчети на страниците на РК в сайта на КАБ. Контролният съвет обръща внимание, че все още в сайта на КАБ страниците на 13 регионални колегии са с неактуална информация по отношение състава на Съветите на РК, а редакцията на тези данни е тяхна отговорност.

В писмото си до УС (вх. № ВК-018/28.01.2022 г.) Контролният съвет предлага на Управителния съвет да изготви и разпространи сред колегията обосновани мотиви за взетото решение по Протокол № 10/17.11.2021 г. за не провеждане на Общо събрание през месец декември 2021 г. КС обръща внимание на УС на КАБ, че на предстоящото Общо събрание през пролетта на 2022 г. е критично важно да бъдат приети финалния финансов отчет за 2020 г., финансовия отчет за 2021 година, както и да се приеме бюджет за 2022 г. на КАБ. Арх. К. Христов поиска в най-кратък срок да бъде предоставена на КС необходимата финансова информация, предвид на това, че част от отчета на Контролния съвет пред ОС на КАБ представлява и контрол по бюджета. С оглед положените през м.ноември 2021 г. немалко усилия по подготовка на онлайн Общо събрание на КАБ, Контролният съвет призовава да продължи тази подготовка с цел въвеждане в употреба на този удобен инструмент за комуникация. Предлага се системата да се приложи за дискуссионни заседания по важни теми от дневния ред на предстоящото ОС на КАБ.

По т. 2 от дневния ред: Свикване на XXI редовно Общо събрание на Камарата на архитектите в България

Арх. Владимир Милков представи предложение на Оперативното ръководство за дати 15 и 16 април 2022 г. и за дневен ред на Двадесет и първо редовно Общо събрание на КАБ.

Арх. Мария Хлебарова постави въпрос ОС дали ще може да приеме промени в Устава на КАБ, след като тази точка е последна в дневния ред. Арх. Вл. Милков изрази увереност, че това ще стане, защото ще има часови график и след изтичане на определеното време за обсъждане на дадена точка, ще следва гласуване и преминаване към следващата.

Ланд.арх. Александър Недев направи предложение за промяна в Устава на КАБ относно кворума за решения относно промени в Устава и в Професионалния кодекс – вместо „от гласовете“ да стане „от регистрираните делегати“ – чл. 30, ал. 4: *“(4) Решенията по чл.28, т.1 и т.6 се вземат с квалифицирано мнозинство от две трети от гласовете.”*

Юрист Емилия Ушакова определи предложението като разумно - така няма да се губи време за дебати на всяко Общо събрание, ако този запис е в Устава, а не в регламента на ОС. Също така е важно да има определен час за приключване на регистрацията, за да е ясен броят на регистрираните делегати.

Председателят на УС арх. Владимир Милков подложи на гласуване проекта на решение на УС за свикване на 21-то редовно ОС през 2021 г. на 15 и 16 април 2022 г. в гр. София, с включен в проекта дневен ред.

След дискусия**УС реши:**

Управителният съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ) на основание чл. 22, т. 1, чл. 17, ал. 2 и чл. 18, ал. 1 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране във връзка с чл. 29 ал. 2 от Устава на КАБ, свиква Двадесет и първо редовно Общо събрание (ОС) на КАБ на 15 и 16 април 2022 г. в гр. София с начален час 9.00 часа на 15 април 2022 г. при следния дневен ред:

ДНЕВЕН РЕД**ДВАДЕСЕТ И ПЪРВО РЕДОВНО ОБЩО СЪБРАНИЕ НА КАБ**

1. Отчет за дейността на Управителния съвет за периода октомври 2020 г. - 31 декември 2021 г.
2. Отчет за дейността на Контролния съвет за периода октомври 2020 г. - 31 декември 2021 г.
3. Отчет за дейността на Комисията по дисциплинарно производство за периода октомври 2020 г. - 14 април 2022 г.
4. Отчет за финансовите приходи и разходи на КАБ за периода октомври 2020 г. – 31 декември 2021 г.
5. Освобождаване на Председателя и членовете на Комисията по дисциплинарно производство с мандат 20 май 2019 г. – 20 май 2022 г. Избор на Председател и членове на Комисията по дисциплинарно производство с нов мандат от 20 май 2022 г. – 20 май 2025 г.
6. Освобождаване на арх. Банко Банов като член на Контролния съвет. Избор на член на Контролния съвет за довършване на мандата.
7. Определяне на размера на встъпителните и годишните вноски.
8. Приемане на Бюджет на КАБ за 2022 г.
9. Приемане на изменения и допълнения в Устава на КАБ.

При липса на кворум към началния час – 9.00 часа на 15 април 2022 г., Общото събрание ще започне в 10.00 часа на 15 април 2022 г. и може да се проведе редовно независимо от броя на присъстващите делегати на основание чл. 19, ал. 1 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

ГЛАСУВАЛИ 30 ДУШИ: “ЗА” – 29; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

- Оферти за зали и хотели в София за провеждане на ОС на КАБ

Председателят арх. Владимир Милков представи на УС предложения за места в София за провеждане на Общото събрание на КАБ – оферти за зали и хотели и сравнителна таблица за разходите на КАБ за отделните възможности: оферти от Интер Експо център, Хотел „Маринела“, Парк-хотел „Москва“, НДК – Зала 3, София тех Парк, Sofia Event Center, Хотел „Хемус“, УАСГ – Аула „Максима“.

Някои от залите и хотелите нямат възможност да предложат базата си на КАБ за планираните дати 15 и 16 април 2022 г., предлагат други дати: Парк-хотел „Москва“ и София тех Парк. Зала „Витоша“ на Интер Експо Център е добър вариант за ОС, там е провеждано от КАБ Общо събрание, но едnodневно. Сега се налага делегатите от страната да нощуват в един или два хотела и да пътуват за заседанията до мястото на ОС.

Арх. Владимир Милков предложи XXI ОС на КАБ да се проведе в Хотел „Маринела“. Така всички делегати ще бъдат на едно място, ще има възможност за обяд и вечеря (на блок-маса, не само със сандвичи) и на делегатите от София. В близост има метростанция, което улеснява достъпа до хотела. Залата „София Гранд“ е с капацитет 650 души, с голямо фоайе за щандовете на фирмите спонсори. Арх. Вл. Милков предлага на 14 април в хотел „Маринела“ да има коктейл за делегати и гости, преди откриване на ОС да се постави началото на честванията на 85 години от основаването на КАБ. (Инженерно-архитектурната камара е учредена на 7 октомври 1937 г. с наредба - закон на правителството.)

Не постъпиха други предложения за място на провеждане на ОС на КАБ.

Арх. Милков предложи регионалните колегии да заплатят пътните разходи на делегатите си; те имат възможност за това, тъй като последното Общо събрание взе решение бюджетните остатъци да останат в разпореждане на РК.

По предложение на арх. Владимир Милков

УС реши:

Управителният съвет приема предложението Двадесет и първото редовно Общо събрание (ОС) на КАБ, насрочено за 15 и 16 април 2022 г., да се проведе в Хотел „Маринела“ - гр. София.

ГЛАСУВАЛИ 33 ДУШИ: “ЗА” – 32; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

- График на дейностите за подготовка на ОС

По предложение на арх. Владимир Милков и след дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема следния „График за подготовка на Общо събрание на КАБ - провеждане на общи събрания по регионални колегии и за представяне на материали за XXI ОС на КАБ“, с направените в хода на дискусията промени:

Дейности	Срок/Период на провеждане
Заседание на Управителния съвет <i>УС свиква 21 Редовно ОС на КАБ, приема дневен ред, дата и място за провеждане на ОС, отчети за дейност и бюджет на КАБ</i>	18.02.2022 г. (петък)
Регионалните колегии, комисиите към УС – Квалификация, Практика и Нормативи, КС и КДП, да представят финансови отчети	до 28.02.2022 г.
Регионалните колегии да изпратят в офиса на КАБ Централна информация за датите на провеждане на ОС на регионалните колегии	до 28.02.2022 г.
Регионалните колегии, комисиите към УС – Квалификация, Практика и Нормативи, КС и КДП да представят прогнозни бюджети за 2022 г.	до 28.02.2022 г.
График на ОС на РК се публикува на сайта, в нов раздел „XXI Общо събрание на КАБ.	до 01.03.2022 г.
Заседание на Управителния съвет <i>УС приема Бюджет на КАБ за 2022 г. и материали за ОС Представените кандидатури за Председател и членове на КДП се публикуват на сайта, както и всички материали за Общото събрание</i>	11.03.2022 г. 15.03.2022 г.
Регионалните колегии провеждат общи събрания, включително избират делегати за 21 Редовно ОС на КАБ	до 31.03.2022 г.
Регионалните колегии да изпратят в офиса на КАБ-Централа материалите от ОС на РК, списъци с делегати, заявки за нощувки	до 05.04.2022 г.
XXI Редовно Общо събрание на КАБ	15 и 16 април 2022 г. (петък и събота) <i>Нощувки на делегатите от страната – на 14 и 15 април</i>

ГЛАСУВАЛИ 32 ДУШИ: “ЗА” – 32; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

По т. 3 от дневния ред: Приемане на Протокол № 10 на Управителния съвет и протоколи на Оперативното ръководство

По предложение на арх. Владимир Милков

УС реши:

Управителният съвет приема Протокол № 10 на УС от заседание, проведено на 17.11.2021 г., и следните протоколи на Оперативното ръководство: Протокол № 16/16.12.2021 г.; Протокол № 17/23.12.2021 г. и Протокол № 18/27.01.2022 г.

**ГЛАСУВАЛИ 32 ДУШИ: “ЗА” – 30; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По т. 4 от дневния ред: Доклади на заместник-председателите на УС по ресори

- Ресор „Квалификация“

Арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС на КАБ с Ресор „Квалификация“, представи на УС предложения на Комисия „Квалификация“ за провеждане на събития и инициативи през 2022 година. Предложенията са във връзка с план-програмата на комисията, приета с Протокол № 3 на УС.

- ✓ РК София-област предлага през 2022 г. да бъде официално отбелязана 85-та годишнина от създаването на КАБ. По този повод да бъде организирана голяма изложба, която да гостува последователно на всички 28 регионални колегии на КАБ. Експозицията ще бъде представена в рамките на една до две седмици във всеки град – домакин на събитието, и ще включва по едно табло със знакова сграда/елемент от съответната колегия. Паралелно с изложбата ще се провеждат професионални лекции и дискусии на архитектурна тематика във всеки един от регионалните центрове. За организацията и логистиката на събитието се предлага да бъде отпусната сумата от 30 000 лева. без ДДС от бюджета на Комисия „Квалификация“ към КАБ за 2022 г., а РК София-област да се заеме с организацията.
- ✓ Предлага се да бъде създаден център за обучение към КАБ, който да функционира като търговско дружество със собствено управление и персонал. Задачата на новото звено ще бъде да отговаря за организацията и провеждането на продължаващото обучение на архитектурната колегия, осигурявайки финансови постъпления на КАБ. За реализацията на идеята е необходимо да бъде сформирана работна група, която да разработи концепция за образователната политика на КАБ, включително за създаването на новата структура и определянето на прогнозен бюджет.
- ✓ В бюджета на Комисия „Квалификация“ към КАБ за 2022 г. да бъде предвидена прогнозна сума от 2 000 лв. за съучастие в организацията на образователната програма „В света на Старопланинската архитектура“, която традиционно се провежда през месец август в Етнографския музей на открито „Етър“. С тази сума ще бъде осигурена преференциална цена за участие в проявата за членове на КАБ. Събитието цели да популяризира възрожденската архитектура и традиционното строителство с естествени материали.
- ✓ РК София-град предлага през 2022 г. КАБ да се включи в официалното честване на 100-годишнината от основаването на Чешката държава. По този повод се предвижда културна програма, в рамките на която ще има и архитектурни събития. През лятото е планирана изложба, представяща творчеството на известни чешки архитекти в София, Бургас, Пловдив и Велико Търново. През есента ще се организира и изложба с проекти на български архитекти в Прага.

Членовете на УС, които се изказаха, изразиха одобрение на предложенията на арх.К.Пеев. Основно дискусиата беше за начина, по който да се провежда продължаващото обучение за членовете на КАБ. На този етап не се препоръчва да се създаде търговско дружество. Арх. Вл. Милков предложи да се проучи опита на Камарата на строителите в България, как е структуриран и действа техният обучителен център. Идеята е чрез организиране на платени обучителни курсове да се генерират приходи за КАБ, като членовете на Камарата ще заплащат на преференциални цени, а за външните участници цената ще е по-висока. Предстои комисия „Квалификация“ да конкретизира своето предложение относно център за професионално обучение и да го представи на следващото заседание на УС: за състав на работната група, която ще организира продължаващото обучение, план-програма и теми, график на дейностите и други.

- Ресор „Практика“

Арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС на КАБ с Ресор „Практика“, представи на УС информация по две теми – за дейностите на КАБ като част от „ЕЦИХ в сектор строителство“ и за прилагане на правилата за структурирания стаж.

Арх. М. Христов благодари на арх. Вл. Милков, арх. В. Василев, арх. Н. Баровски и другите експерти на КАБ, които в спешен порядък се включиха в подготовката на проектното предложение за кандидатстване на „Европейски цифров иновационен хъб в сектор строителство“ по обявената процедура на Европейска комисия за Европейски цифрови иновационни хъбове по Програма „Цифрова Европа 2021-2027 г. Ако се одобри проекта, финансирането общо за хъба ще е в размер на 3,5 милиона евро. По проект се предвижда създаването на два обучителни центровете, оборудвани с по-висок клас техника, като обучението ще бъде на две нива – по-базово и за усъвършенстване на познанията по BIM-технологиите. Арх. Вл. Милков информира за кореспонденцията с други камари и организации с цел осигуряване на писма за институционалната подкрепа за хъба, което носи допълнителни точки пред ЕК.

Арх. Мартин Христов информира УС за работата по въвеждане на структуриран стаж за кандидатите за пълна проектантска правоспособност. За целта е въведена нова функционалност на сайта. Новите правила се отнасят за кандидати, завършили образованието си след 2017 година. От тази година стажът ще се въвежда електронно за всеки три месеца; важно е стажът да се провежда в регистрирано в КАБ проектантско бюро. В страничното меню в профила на всеки член на КАБ има графа „моите стажове“, която води до страница за попълване на информацията за стажа. Данните могат да се попълват от стажанта или от ръководителя на стажа и се изпращат от профила на ръководителя. Информацията се подава в рамките на един месец след изтичане на всяко тримесечие. За кандидатите, които са започнали стажа си, структуриран стаж ще се изисква само за оставащия им срок след началото на 2022 г. Вече прослуженият стаж се зачита по старите правила. Разяснение за новите правила е изпратено по електронната поща до всички членове на Камарата. Арх. М. Христов съобщи, че Комисията по регистъра подготвя и нова публикация на сайта за най-често задаваните въпроси и отговорите към тях. От тази година се въвежда изискването преди да получи кандидатът ППП, трябва да се регистрира в КАБ като проектант с ограничена проектантска правоспособност (ОПП). Така, както е практиката в КИИП.

Ланд. арх. Ал. Недев направи предложение – да има ограничение за броя на стажантите, които може да обучава един ръководител или едно проектантско бюро, за да не се създава възможност за формалното провеждане на стажа.

Арх. М. Христов информира УС, че често задаван въпрос е трябва ли кандидатите за ОПП да заплащат таксата за получаване на печат, ако нямат нужда от него, тъй като цената му не е малка.

Юрист Емилия Ушакова коментира, че законът ясно определя, че при вписването си в съответния регистър по чл. 6 от ЗКАИИП, проектантът (независимо ОПП или ППП) получава (негово право), а КАБ трябва да предостави (съответното задължение), едновременно удостоверение и личен печат (чл. 12, чл. 14, чл. 28 от ЗКАИИП). Това е и уставно положение. Навсякъде в закона вписването в регистъра е обвързано с издаване на удостоверение за проектантска правоспособност и личен печат. Те са неразривно свързани, защото са условия за упражняване на професията. Ето защо не може да се дава възможност кандидатстващите за вписване в регистъра на ОПП, по свое усмотрение да решават дали да плащат за печат, макар и с доводи, че не го използват.

След дискусия се стигна до общо становище, че за облекчаване на условията за ОПП би могло чрез промяна в Тарифата за приходите, формиращи бюджета на КАБ, да се намали таксата за изработване на удостоверения и личен печат, която сега е в размер на 0,5 МРЗ без ДДС.

По тази точка от дневния ред арх. Костадин Христов направи предложение (*писмо вх. № ВК 024/07.02.2022 г.*) за разширение на информационната стойност на вече влезлите в действие удостоверения за ПП на КАБ за 2022 г. чрез добавяне на допълнителен текст относно обхвата на проектантската правоспособност, както това е било с писмо изх.№ 040/31.01.2018 г, което е било разпратено до МРРБ и всички общини в страната.

По предложение на арх. Костадин Христов

УС реши:

На основата на писмо с изх.№ 040/31.01.2018 г. да се разработят и публикуват в сайта на КАБ, секция „Официални писма и становища“, отделни официални писма за обхвата на проектантската правоспособност на архитекти, урбанисти и ландшафтни архитекти с изредени интердисциплинарните проектни части в техния професионален обхват. Да се приложи линк или QR код в удостоверенията за професионална правоспособност към съответното писмо.

Отговорник арх. Мартин Христов; срок – 15.03.2022 г.

ГЛАСУВАЛИ 27 ДУШИ: “ЗА” – 25; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

- Ресор „Нормативи“

Арх. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС на КАБ с Ресор „Нормативи“, представи на УС информация за дейността на Комисията по нормативна уредба. Той изрази благодарност към членовете на комисията за активната им работа. Благодарение на инициативата на КАБ (сезиране на Президента на РБ, Омбудсмана на РБ, Висшия адвокатски съвет) за пръв път Конституционният съд е отменил като противоконституционни отделни разпоредби на ЗУТ.

През втората половина на 2021 г. КАБ на ротационен принцип е председателствала Координационният съвет на браншовите организации в устройственото планиране, инвестиционното проектиране и строителството. В съвета участват Камарата на архитектите в България (КАБ), Камарата на строителите в България (КСБ), Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), Камарата на инженерите по геодезия (КИГ), Съюзът на архитектите в България (САБ), Българската асоциация на архитектите и инженерите-консултанти (БААИК) и Националната асоциация на строителните предприемачи (НАСП). Идеите за развитието на отрасъла бяха представени на съвместна пресконференция, проведена на 19.01.2022 г. в БТА на тема „Промяната в архитектурно-строителния сектор“. Също и пред депутатите от Комисията по регионална политика, благоустройство и местно самоуправление към Народното събрание. Арх. Борисов подчерта, че тази форма на партньорство е спомогнала както за по-успешен диалог между браншовите организации, така и за по-добро взаимодействие с държавните органи.

По искане на КАБ беше отложено от МРРБ влизането в сила на промените в Наредбата за достъпна среда - първо с 45 дни, а после и с една година.

С цел подобряване на учебния процес, Комисията по нормативна дейност е предложила промени в Наредбата за държавните изисквания за придобиване на висше образование по специалността „Архитектура“ на образователно-квалификационна степен „магистър“ с професионална квалификация „архитект“.

По т. 5 от дневния ред: Бюджет на КАБ

Арх. Владимир Милков представи предварителна информация за бюджета на КАБ за 2022 г. към 07.02.2022 г. – основен капитал; приходна част, включително и от стопанска дейност; разпределение на приходите между РК и Централно управление; разходна част – централен бюджет и за всяка регионална колегия. Данните не са окончателни, защото не са получени от счетоводството, а от системата на сайта, където автоматично се отчитат приходите от членски внос и годишни вноски за ОПП и ППП. Арх. Милков подчерта, че няма информация за бюджетните остатъци по регионални колегии. Тези суми би трябвало да се прибавят към приходната част за всяка РК за 2022 г. и така се формират бюджетите на регионалните колегии.

Председателят на УС направи предложение за решение на Управителния съвет – разходите за ремонт на офиса на КАБ, направени през 2020 и 2021 г., да бъдат възстановени в бюджета за 2022 г. от сметка ДМА Централна. Друго предложение на арх. Вл. Милков – да се заложи в Бюджет 2022 г. 10-процентно увеличение на Фонд „Работни заплати“ с осигуровки от работодател, предвид ръста на инфлацията, което е общо 32,7 процента от общия бюджет на КАБ. Ако през 2020 г. годината е приключила със 182 000 лева дефицит, то 2021 г. дефицитът е 60 000 лева. Тази сума е включена в разходната част на Бюджет 2022 г. За провеждане на ОС тази година са предвидени 65 000 лева, като пътните разходи са за сметка на РК от бюджетните остатъци. За Ресор „Практика“ и Ресор

„Нормативна дейност“ са предвидени по 60 000 лева, а за Ресор „Образование и Квалификация“ – 80 000 лева.

Арх. Милков информира, че предстои таблиците за бюджета – финансови отчети за 2020 и 2021 година, и предложенията за Бюджет 2022 г. ще се разгледат от Комисията по бюджет и финанси и ще се внесат за разглеждане на следващото заседание на Управителния съвет. Необходимо е до края на месец февруари регионалните колегии да преведат дължимите суми към сметките, които са на разпореждане от Управителния съвет.

Последва дискусия по предложението на Председателя на УС – от сметка ДМА на централата да бъдат отпуснати 50 000 лева, които са били усвоени през 2020 г. и 2021 г. за ремонта на офиса на КАБ. Арх. Емил Проданов предложи да се покрие тази сума от остатъците от миналата година, пропорционално от РК. Някои членове на УС поискаха първо да бъдат представени на Управителния съвет финансовите отчети за предишните две години и тогава да се гласува това предложение за възстановяване на средствата за ремонт от ДМА. Това гласуване се отложи за следващото заседание на УС.

По т. 6 от дневния ред: Писма до УС на КАБ

- Решение на УС за награждаване с плакет на членове на РК Шумен

След дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема предложението на Съвета на РК Шумен (*писмо вх. № ВК-094/26.10.2021 г.*) да бъдат наградени с плакет (среден) и почетни грамоти арх. Бойка Димитрова Ангелова, арх. Виолета Тодорова Узунова, арх. Дарий Христов Аврамов и арх. Милен Лалев Мънков - за дългогодишната им архитектурна дейност, за активното им участие в развитието на КАБ и по повод на техни кръгли годишнини.

**ГЛАСУВАЛИ 27 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 3.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

- Писмо от РК Хасково (*вх. № ВК-100/08.12.2021 г.*) относно закупуване на офис

Арх. Нина Танчева – Председател на РК Хасково, информира УС, че предвид високите цени за закупуване на имот, засега ръководството на РК търси офис под наем. Проведени са срещи с Кмета на Община Хасково и с Областния управител за съдействие за наемане на подходящ офис, който ще се ползва съвместно със САБ.

- Докладна записка от РК Пловдив (*ВК-014/25.01.2022 г.*) за закупуване на офис-техника

Председателят на УС арх. Владимир Милков представи на УС искането на РК Пловдив за отпускане на средства от бюджета на КАБ за закупуване на преносим компютър и смартфон. Той предложи закупуването на необходимата техника да бъде от бюджета на регионалната колегия, а не от централния бюджет. Това е една от големите регионални колегии, за която не би трябвало да е проблем такъв разход.

- Писмо от Градът Медиа Груп – покана за партньорство за провеждане на Urban Development Forum 2022 и други събития през 2022 г.

УС реши:

Управителният съвет на КАБ приема поканата на Градът Медиа Груп за партньорство за провеждане на събития и форуми през 2022 г. : Urban Development Forum, Office Investments & Workspace Forum 2022, Residential Forum 2022, Building Innovation Forum и Сграда на годината 2022 г., без финансови ангажименти за КАБ.

**ГЛАСУВАЛИ 26 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

- Писмо от арх. Мария Давчева (*вх. № 029/16.02.2022 г.*) с молба за реализиране на изложба

УС реши:

Управителният съвет на КАБ отказва да финансира реализирането на изложба „Архитектурни образи. България през втората половина на 20-ти век“. КАБ вече е подпомогнала финансово издаването на книгата „Архитектурни образи. България през втората половина на 20-ти век“.

ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 6.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

В края на заседанието беше обсъдена възможността КАБ да има свои представители в Специализирания експертен съвет за изобразителни изкуства към Министерството на културата.

УС реши:

Управителният съвет определя представители на КАБ за участие в Специализирания експертен съвет за изобразителни изкуства към Министерството на културата: арх. Владимир Милков – основен представител и арх. Атанас Ковачев – резервен представител.

ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 24; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Заседанието беше закрито от Председателя на УС в 16 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:

АРХ. ВЛАДИМИР МИЛКОВ

ПРОТОКОЛИСТ:

ПЕНКА АНГЕЛОВА

ПЕЧАТ

Забележка: Към Протокол № 11 на УС са приложени утвърдените от УС протоколи № 16, № 17 и № 18 на Оперативното ръководство.

ПРОТОКОЛ № 16

от заседанието на Оперативното ръководство
на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 16 декември 2021 г. (шестнадесети декември две хиляди и двадесет и първа година), от 10 часа беше проведено заседание на Оперативното ръководство (ОР) в офиса на КАБ – гр. София, ул. „Кракра“ 11.

В заседанието участваха следните членове на Оперативното ръководство: арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, ланд.арх. Веселина Калайкова – член на УС на КАБ и арх. Константин Димов – член на УС на КАБ.

Отсъстваха по уважителни причини арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС и арх. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС на КАБ.

С право на съвещателен глас на заседанието присъстваха арх. Васил Василев – Председател на РК София-град и арх. Борислав Владимиров – Председател на РК София-област.

На заседанието присъстваше и Емилия Ушакова - юрисконсулт на КАБ.

ДНЕВЕН РЕД

1. Информация за заседание на УС на ЕЦИХ
2. Информация за задание на сайт на ЕЦИХ
3. Решение за изплащане на членски внос на ЕЦИХ
4. Решения за допълнително материално стимулиране
5. Искане от арх. Мария Давчева за частично финансиране на книгата „АРХИТЕКТУРНИ ОБРАЗИ. България през втората половина на 20ти век“
6. Решение за сезиране на прокуратурата за резултати от ОП в Горна Оряховица
7. Разглеждане на отворено писмо от арх. Христо Ганчев
8. Информация от Председателя на УС на КАБ за проведени срещи
9. Писмо от РК Хасково за закупуване на офис
10. Разни

По т. 1 от дневния ред

Председателят на УС арх. Владимир Милков информира Оперативното ръководство за участието си в проведено на 9.12.2021 г. заседание на Управителния съвет на Сдружение „Европейски цифров иновационен хъб в сектор строителство“. На заседанието са били приети вътрешни правила за работата на сдружението, определен е размерът на членския внос, избрана е банка за откриване на разплащателна сметка на сдружението.

По т. 2 и т. 3 от дневния ред

Арх. Владимир Милков информира членовете на ОР, че УС на „ЕЦИХ в сектор строителство“ ще обсъди оферти за изпълнител за изработка на уебсайт на сдружението и че той е предложил да се разгледа и оферта от „Ай-Консулт“ ЕООД - фирмата, която разработва сайта на КАБ.

Председателят на УС съобщи, че УС на Сдружение „Европейски цифров иновационен хъб в сектор строителство“ е взел решение за размера на членския внос на организациите учредители – 2000 лева годишно.

Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема да се заплати членският внос на КАБ в размер на 2000 лева за 2021 г. към Сдружение „Европейски цифров иновационен хъб в сектор строителство“.

Гласували 4 души: „за“ – 4, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По т. 4 от дневния ред

Председателят на УС арх. Владимир Милков представи постъпилите досега докладни записки от председатели на регионални колегии относно допълнително материално стимулиране на служители на КАБ: от РК София-град, РК София-област, РК Добрич, РК Варна, РК Бургас, РК Пловдив, РК Разград и РК Велико Търново.

По предложение на арх. Владимир Милков Оперативното ръководство взе следните решения:

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема предложенията на председателите на регионални колегии относно ДМС на служители и потвърждава възнагражденията, определени от Съветите на РК, съгласно докладните записки. Средствата са от бюджета на съответната регионална колегия.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство потвърждава решението на Съвета на РК София-град за изплащане ДМС на членове на екипа в размер на: за Елена Бикова - 3 МРЗ; за Даниела Стайкова - 1,5 МРЗ; за Василка Спандониева -1 МРЗ и за Паулина Димитрова - 300 лева.

Средствата са от бюджета на РК София-град.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема предложението на арх. Васил Василев за изплащане на ДМС в размер на 3 минимални работни заплати на арх. Красимир Язов – зам.-председател и организационен секретар на Съвета на РК София-град. Да се подготви анекс за това допълнително възнаграждение, тъй като арх. Кр. Язов не е на трудов договор, а на договор за управление.

Средствата са от бюджета на РК София-град.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема да се изплати еднократно допълнително възнаграждение (ДМС) за 2021 година в размер на една работна заплата на следните служители в централния офис на КАБ: Пенка Ангелова, Емилия Ушакова, Ралица Панчева и Люсиена Георгиева. На Радостина Войнска и Теменужка Жекова да се изплати ДМС в размер на половин работна заплата.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

По т. 5 от дневния ред

Председателят арх. Вл. Милков представи на ОР писмо (вх. № 170/07.12.2021 г.) от арх. Мария Давчева с молба за финансова подкрепа в размер на 5000 лева за издаване на книга „Архитектурни образи. България през втората половина на 20-ти век“ от авторски колектив. Изданието е предвидено да е двуезично (на български и английски език), съдържа над 350 черно-бели илюстрации в 9 теми с документирани подробно 40 ключови обекта от Пловдив, София, Велико Търново, Враца, Слънчев бряг. За бъдещата книга частично финансиране е получено от НИИКН.

По предложение на арх. Владимир Милков и след дискусия ОР взе следното решение

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство на КАБ реши да заплати 3000 лева от централния бюджет за издаване на книгата „Архитектурни образи. България през втората половина на 20-ти век“ – срещу определен брой книги за КАБ, които ще бъдат договорени допълнително. Условие е логото на КАБ да бъде поставено на една от първите страници на книгата.

Оперативното ръководство предлага на Съвета на РК София-град и на Съвета на РК София-област да гласуват решение да участват с финансиране по 1000 лева за закупуване на бройки от книгата.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

По т. 6 от дневния ред

Във връзка със сигнал от арх. Вера Иванова, по предложение на арх. Владимир Милков, след дискусия и направено уточнение от юрист Емилия Ушакова – че прокуратурата няма преки правомощия по ЗОП, ОР взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема да се сезира Агенцията за държавна финансова инспекция (АДФИ) и Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ), с копие до компетентната прокуратура, за нарушения в обществена поръчка „Изпълнение на предпроектни проучвания и изготвяне на инвестиционен проект във фаза Технически проект и изпълнение на авторски надзор по чл.162 от ЗУТ за обект „Ремонт, обновяване, и внедряване на мерки за енергийна ефективност в сгради на Професионална гимназия по хранителни технологии „Проф. д-р Асен Златаров” гр. Горна Оряховица“ - за неизпълнимо кратките срокове и некомпетентност на комисията.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

По т. 7 от дневния ред

Арх. Владимир Милков информира ОР за отворено писмо от арх. Христо Ганчев, арх. Николай Петков и арх. Константин Антонов – син, във връзка с инвестиционно намерение на Кауфланд България ЕООД за реконструкция на Централни хали в София.

След като обсъдиха писмото, членовете на ОР решиха да не изразяват становище по него, тъй като то е адресирано до други институции, не е до Камарата на архитектите в България.

По т. 8 от дневния ред

Председателят на арх. Владимир Милков информира Оперативното ръководство за проведени опознавателни срещи по време на връчването на наградите в конкурса „Сграда на годината“ с Министъра на регионалното развитие и благоустройството Гроздан Караджов, с народния представител арх. Йордан Терзийски и с представители на браншови организации и на бизнеса.

По т. 9 от дневния ред

Арх. Владимир Милков представи на ОР писмо от РК Хасково (вх. № ВК-100/08.12.2021 г.) относно закупуване на офис за нуждите на регионалната колегия. Офисът ще се ползва и от дружеството на САБ в Хасково.

Емилия Ушакова – юристконсулт на КАБ, изрази мнение, че придобиването на имот става по решение на Управителния съвет след предварително разрешение на Общото събрание, чл. 51 от Устава (единствено разпореждането с имот на КАБ става по решение на ОС, чл. 20, т.9 от ЗКАИИП). Предварителното съгласие на ОС за закупуване на имот може да бъде "принципно", но самото решение на УС не може да бъде принципно, а конкретно с индивидуализиране на имота, цена и т.н. и то само след като се направи пълна предварителна проверка на имота - за собственост, тежести и т.н. Необходимо е да се включи и такава точка в дневния ред на предстоящото Общо събрание.

В коментарите си членовете на ОР изразиха мнение, че ако се внася такава точка за разглеждане в Общото събрание, то ОС трябва принципно да даде съгласие за закупуване на имоти за офиси на КАБ и за разходване на средства от сметката ДМА, не само за една регионална колегия. Въпросът е дискутиран нееднократно, спорно е дали сега е подходящ момент за купуване на имот.

След дискусия Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство реши писмото на РК Хасково да се внесе за разглеждане на следващото заседание на Управителния съвет. РК Хасково да представи конкретно предложение за имота, който предлагат да се закупи - с финансов разчет и план за ползването му съвместно със САБ.

Гласували 4 души: „за“ – 4, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По т. 10 от дневния ред

Арх. Васил Василев – председател на РК София-град, запозна членовете на Оперативното ръководство с покана до КАБ - чрез РК София-град, за участие в мероприятия по инициатива на арх. Петър Иванов – организатор на „Architecture week“ в Прага и арх. Ивайло Мишев, съорганизатор от българска страна.

Във връзка с честването на 100 години българо-чешки дипломатически отношения, 30 год. самостоятелна Чешка държава и председателство на ЕС от страна на Чехия в периода 01.07.22 – 31.12.22 г., ще бъдат организирани мероприятия в градовете София, Пловдив, Бургас и Велико Търново, под егидата на Министерствата на външните работи и Министерствата на културата, и кметовете на съответните населени места. Предложението е КАБ да се включи в организацията и подбора на изложбата за съвременна българска архитектура, както и участие на КАБ – респективно регионалните колегии, в планираните събития по места.

Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство изразява принципна подкрепа за инициативата. След допълнително уточняване на съответните финансови и времеви ангажименти, да се вземе окончателно решение за включване на КАБ в организацията и провеждането на планираните архитектурни изложби у нас и в Прага и други събития по повод 100 години българо-чешки дипломатически отношения.

Гласували 4 души: „за“ – 4, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По предложение на юрист Емилия Ушакова Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема предложението КАБ да регистрира марката „Български архитектурни награди“. Възлага на Емилия Ушакова – юристконсулт на КАБ, да проучи

какви действия трябва да се предприемат, каква е сумата за регистрация и да изготви проект за решение на УС.

Гласували 4 души: „за” – 4, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Владимир Милков)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Мартин Христов)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(ланд.арх. Веселина Калайкова)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(арх. Константин Димов)

ПРОТОКОЛ № 17

на Оперативното ръководство
на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 23 декември 2021 г. (двадесет и трети декември две хиляди и двадесет и първа година), на основание чл. 34, ал. 2 във връзка с чл. 24а, ал. 1 от Устава на КАБ, чрез гласуване по електронна поща, членовете на Оперативното ръководство: арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ, проф. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС на КАБ, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС, арх. Константин Димов – член на УС на КАБ и ланд.арх. Веселина Калайкова – член на УС на КАБ, взеха следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема да се изплатят възнаграждения за работата на членовете на Комисия по нормативна уредба и Временна комисия по ЗУТ към УС на КАБ, съгласно представената от проф.д-р арх. Борислав Борисов справка за присъствия на заседания през 2021 година.

Гласували 6 души: „за” – 6, „против” – 0, „въздържал се” – 0.
Решението се приема.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Владимир Милков)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(проф. Борислав Борисов)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Мартин Христов)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Константин Пеев)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(арх. Константин Димов)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(ланд.арх. Веселина Калайкова)

ПРОТОКОЛ № 18

от заседанието на Оперативното ръководство
на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 27 януари 2022 г. (двадесет и седми януари две хиляди и двадесет и втора година), от 14 часа беше проведено заседание на Оперативното ръководство (ОР) в офиса на КАБ – гр. София, ул. „Кракра“ № 11.

В заседанието участваха следните членове на Оперативното ръководство: арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Борислав Борисов – Зам.-председател на УС на КАБ, ланд.арх. Веселина Калайкова – член на УС на КАБ и арх. Константин Димов – член на УС на КАБ.

Отсъстваше по уважителни причини арх. Константин Пеев – Зам.-председател на УС.

С право на съвещателен глас на заседанието присъстваха арх. Васил Василев – Председател на РК София-град и арх. Борислав Владимиров – Председател на РК София-област.

На заседанието присъстваше и Емилия Ушакова - юрисконсулт на КАБ.

ДНЕВЕН РЕД

1. График за подготовка на Общо събрание на КАБ
2. Свикване на редовно заседание на УС
3. Потвърждаване на становища по ЗУТ и Наредбите на проведените обществени консултации
4. Определяне на представител на КАБ в БИС
5. Потвърждаване на писмата до Кмета на Благоевград и до Кмета на Пловдив въз основа на докладни на председателите на РК
6. Обявяване за неприемливи на условията на поръчката в Пловдив и изпращане на съобщение до всички членове на КАБ, публикуване на съобщението в сайта на КАБ
7. Обсъждане задачите на КАБ по участие в разписване на кандидатурата на ЕЦИХ - в частта, определена за КАБ
8. Допълнително възнаграждение за Ели Бикова и споразумение за вътрешно съвместителство 50 % от възнаграждението на Даниела Стайкова
9. Регистриране на Марка на КАБ - 3 броя * 1500 лева
10. Други

В началото на заседанието Председателят на УС арх. Владимир Милков даде думата на проф.д-р арх. Тодор Булев – Председател на УС на САБ и арх. Ваня Фурнаджиева – Главен секретар на САБ, които бяха поискали да се срещнат с Оперативното ръководство. Проф. Булев направи предложение двете организации да съгласуват календарите на официалните си събития през годината, с цел да осъществят съвместни дейности, както беше успешно проведеният „Архитектурен фестивал Бургас 2021“. КАБ и САБ биха могли да си сътрудничат при участие в обществени дискусии по важни теми и да работят заедно за законови промени, например за специален Закон за архитектурата. Проф. Тодор Булев предложи КАБ да помогне за финансирането на сп. „Архитектура“, като начало да се реализира един общ брой на списанието през 2022 г. Арх. Владимир Милков отговори, че може КАБ и САБ да подпишат Меморандум за съвместна дейност, който да се представи на управителните съвети за приемане, може и на съвместно заседание.

По т. 1 и т. 2 от дневния ред

Председателят на УС арх. Владимир Милков, в изпълнение на решение на УС по Протокол № 10/17.11.2021 г., представи „График за подготовка на Общо събрание на КАБ - провеждане на общи събрания по регионални колегии и за представяне на материали за XXI ОС на КАБ“. В графика са определени датите на две заседания на УС и предложение за дати на ОС – 8 април или 15 април 2022 г.

След дискусия Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема представения от Председателя на УС „График за подготовка на Общо събрание на КАБ“. Определя заседания на УС на 11.02.2022 г. и на 11.03.2022 г. Мястото на провеждане на XXI редовно Общо събрание на КАБ да бъде в София, то да е двудневно – на 15 и 16 април 2022 г. За заседанието на УС на 11.02.2022 г. да бъдат представени оферти за зали и хотели в София, за да може Управителният съвет да вземе решение за свикване на XXI редовно Общо събрание на КАБ.

Гласували 5 души: „за“ – 5, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По т. 3 от дневния ред

Арх. Владимир Милков информира членовете на ОР за изпратени писма до МРРБ във връзка с проведени обществени консултации (*писма изх. № 001/04.01.2022 г.; изх. № 002/04.01.2022 г.; изх. № 009/10.01.2022 г.*) и предложи ОР да потвърди становищата на КАБ.

Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема следните становища на КАБ, изпратени до МРРБ във връзка с проведени обществени консултации:

- Становище по проекта на НИД на Наредба № РД-02-20-2 от 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии (НИД на Наредба № РД-02-20-2 от 2017 г.), публикуван за обществено обсъждане на 03.12.2021 г.
- Становище по проекта на НИД на Наредба № РД-02-20-2 от 2021 г. за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията (Наредба № РД-02-20-2 от 2021 г.), публикуван за обществено обсъждане на 03.12.2021 г.;
- Становище по проекта на Закон за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията (ЗИД ЗУТ), публикуван за обществено обсъждане на 10.12.2021 г.

Гласували 5 души: „за” – 5, „против” – 0, „въздържал се” – 0.

Решението се приема.

По т. 4 от дневния ред

Председателят на УС арх. Владимир Милков информира, че Управителният съвет от предишния мандат е определил (*Протокол № 13/26.10.2017 г.*) арх. Николай Баровски за представител на КАБ в Българския институт за стандартизация (БИС) и предложи арх. Н. Баровски да продължи да представлява КАБ в БИС.

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема арх. Николай Баровски да бъде представител на КАБ в Български институт за стандартизация (БИС).

Гласували 5 души: „за” – 5, „против” – 0, „въздържал се” – 0.

Решението се приема.

По т. 5 и т. 6 от дневния ред

Председателят арх. Вл. Милков запозна ОР с писма до Кмета на Община Благоевград (*изх. № 010/12.01.2022 г.*) относно инвестиционно намерение за реконструкция на парк Бачиново и до Кмета на Община Пловдив (*изх. № 016/24.01.2022 г.*) с искане за прекратяване на обществена поръчка.

По предложение на арх. Владимир Милков ОР взе следните решения

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство на КАБ потвърждава текста на писмата до Кмета на Община Благоевград (*изх. № 010/12.01.2022 г.*) относно инвестиционно намерение за реконструкция на парк Бачиново и до Кмета на Община Пловдив (*изх. № 016/24.01.2022 г.*) с искане за прекратяване на обществена поръчка „Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: Нова учебна сграда за нуждите на ОУ „Княз Александър I”, ул. „Хан Кубрат” № 15, гр. Пловдив, в УПИ I-520.25, училище, кв. 20-нов кв. /410 стар/, по плана на Централна градска част, гр. Пловдив“, с уникален номер 00267-2022-0004“.

Гласували 5 души: „за” – 5, „против” – 0, „въздържал се” – 0.

Решението се приема.

РЕШЕНИЕ:

След преглед на условията на обявената от Община Пловдив обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на СМР за обект: Нова учебна сграда за нуждите на ОУ „Княз Александър I”, ул. „Хан Кубрат” № 15, гр. Пловдив, в УПИ I-520.25, училище, кв. 20-нов кв. /410 стар/, по плана на Централна градска част, гр. Пловдив“, Оперативното ръководство на КАБ реши на основание чл. 5 от Професионалния кодекс на КАБ да обяви условията на обществената поръчка за неприемливи и да призове членовете на КАБ да не участват в нея. Съобщението да се публикува на сайта на КАБ и да се изпрати по електронната поща до всички членове на Камарата.

Гласували 5 души: „за” – 5, „против” – 0, „въздържал се” – 0.

Решението се приема.

По т. 7 от дневния ред

Членовете на Оперативното ръководство обсъдиха задачите на КАБ по участие в разписване на кандидатурата на Сдружение „Европейски цифров иновационен хъб в сектор строителство“ (ЕЦИХ) - в частта, определена за КАБ. Беше обсъдена оферта от фирма „Ар Ел Кей Консултинг“ ООД, която да изготви апликационната форма за кандидатстване на проект в съответствие с критериите и изискванията на Процедура за подбор на проекти DIGITAL-2021-EDIH-INITIAL-01, ПРОГРАМА „DIGITAL EUROPE“. Мнението на членовете на ОР беше, че предложената цена е висока; да се предложи на останалите членове на УС на ЕЦИХ да се договори по-ниска цена или да се търсят други оферти.

По т. 8 от дневния ред

Председателят арх. Владимир Милков даде думата на арх. Васил Василев – Председател на РК София-град, да представи докладна записка (вх. № ВК-017/27.01.2022 г.) относно допълнително възнаграждение на Елена Бикова – изпълнителен секретар на РК София-град, за извършена допълнително дейност през 2021 г. и началото на 2022 г., поради отсъствие (отпуск по болест и майчинство) на втория служител в регионалната колегия – ланд.арх. Даниела Стайкова. Предложението на Съвета на РК е на Елена Бикова да бъде изплатена сумата от 4590 лева - за сметка на централния бюджет. Осигуровките върху тази сума да бъдат за сметка на РК София-град.

След дискусия Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

ОР реши: 1. За допълнителната работа, извършена от Елена Бикова за периода от 12.07.2021 г. до 31.12.2021 г., да се изплати допълнително възнаграждение в размер на 800 лева; 2. Да се сключи допълнително споразумение към трудовия договор на Елена Бикова (Допълнително споразумение относно вътрешно съвместителство по чл. 259 от КТ) - за изпълнение освен на своята работа и на работата на отсъстващата служителка, за срок от месец януари 2022 г. до завръщане на титуляра Даниела Стайкова (в отпуск по майчинство) или до назначаване на нов служител на трудов договор по заместване на Даниела Стайкова, с размер на допълнителното трудово възнаграждение от 765 лева на месец (половината от основното трудово възнаграждение на Д. Стайкова).

Гласували 5 души: „за“ – 5, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По т. 9 от дневния ред

В изпълнение на ангажимент по предходно решение на ОР, юрист Емилия Ушакова предостави информация за предложена от Атанас Костов – адвокат по авторско и патентно право, цена за регистрация на марка на КАБ: 1800 лева е за една марка, а за три броя марки цената се намалява на 1500 лева за всяка.

Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема предложението КАБ да регистрира три марки на КАБ: „Български архитектурни награди“, „Проектантско бюро“ и „Архитектурно бюро“ на обща стойност 4 500 лева.

Гласували 5 души: „за“ – 5, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

По т. 10 от дневния ред

По предложение на арх. Владимир Милков – Председател на УС на КАБ, Оперативното ръководство взе следното

РЕШЕНИЕ:

Оперативното ръководство приема да се увеличи на 1 600 (хиляда и шестотин) лева основното месечно трудово възнаграждение на Радостина Войнска.

Гласували 5 души: „за“ – 5, „против“ – 0, „въздържал се“ – 0.

Решението се приема.

В края на заседанието ланд.арх. Веселина Калайкова и арх. Васил Василев информираха ОР, че след проведено обществено обсъждане през месец декември 2021 г. е станало ясно, че Столична община възнамерява да възложи чрез инженеринг ремонта и обновяването на Борисова градина - историческа част. От това се разбира, че вече има идеен проект без проведена поръчка, но липсват документи и официална информация, на която да се стъпи при изготвяне на позиция на РК София-град. Подготвено е писмо до Столична община с възражение относно обявените намерения да се ремонтира парк Борисова градина - историческа част, чрез възлагане на обществена поръчка за

инженеринг, но според арх. Василев е необходимо то да се допълни с по-сериозна аргументация, като поиска съдействие от юрист Емилия Ушакова за това. Арх. Владимир Милков отговори, че той ще потвърди писмото, което ще подготви РК София-град до Столична община.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Владимир Милков)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Борислав Борисов)

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:
(арх. Мартин Христов)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(ланд.арх. Веселина Калайкова)

ЧЛЕН НА УС НА КАБ:.....
(арх. Константин Димов)