

ПРОТОКОЛ № 29

от заседанието на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 11.02.2020 г. (единадесети февруари две хиляди и двадесета година) от 11.00 часа в гр. София, в сградата на Съюза на архитектите в България (ул. „Кракра“ № 11), беше проведено редовно заседание на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ).

При откриване на заседанието присъстваха 10 (десет) членове на УС от единадесетте, избрани от Общото събрание и 14 (четиринадесет) от 28 (двадесет и осем) председатели на регионалните колегии. Съгласно изискванията на чл. 32, ал. 1 от Устава на КАБ Управителният съвет има необходимият задължителен кворум и може законно да заседава и взема решения.

Присъстващи членове на УС: арх. Николай Баровски – Председател на УС, арх.Петкана Бакалова – Зам.-председател на УС, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Владимир Милков, арх. Атанас Динев, арх. Банко Банов, арх.Емил Жечев, ландша.арх. Веселин Рангелов, арх. Юлия Железова, арх.Кирил Кирилов, арх. Емил Сардарев, арх. Стефан Гевренов, арх. Иван Трендафилов, арх. Петър Червеняшки (*замества арх. Калина Мерудийска*), арх.Стоянка Куюмджиева, ландша.арх. Анатоли Цветков (*замества арх.Мая Кожухарова-Димитрова*), арх.Бойко Столинчев, арх. Емил Дечев, арх.Петко Костадинов, арх.Емил Проданов, арх. Атанаска Стодева, арх. Петко Любенов, арх. Иван Аврамов, арх. Маргарита Козовска, арх. Петър Киряков и арх. Даниела Сивкова. Присъстват общо 26 души.

На заседанието не присъстваха следните членове на УС: арх. Здравко Попов, арх. Люба Еленкова, арх. Юрий Любомирски, арх.Мария Хлебарова, арх. Красимир Пампоров, арх. Емилия Христова-Цонева, арх.Любомир Дамянов, арх. Михаил Михайлов, арх.Мария Костадинова, арх. Христо Караянков, арх. Галя Цонева, арх. Иван Бакалов и арх. Красимир Генев.

Извън членовете на УС присъстваха с право на съвещателен глас арх. Христо Чепилев - Председател на Контролен съвет (КС) и арх. Румен Йотов - Председател на Комисия по дисциплинарно производство (КДП).

На заседанието присъстваха също Емилия Ушакова – юрисконсулт на КАБ и Теменужка Жекова – главен счетоводител.

Заседанието бе председателствано от арх. Николай Баровски – Председател на УС на КАБ.

За воденето на протокола беше определена Пенка Ангелова.

Арх. Николай Баровски – Председател на УС на КАБ, откри заседанието на УС и предложи проект на дневен ред.

Нямаше предложения за промяна на дневния ред.

УС реши:

Приема предложения от Председателя на УС дневен ред.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

ДНЕВЕН РЕД:

1. Информация на Контролен съвет – докладва арх. Христо Чепилев
2. Информация на Комисия по дисциплинарно производство – докладва арх. Румен Йотов
3. Приемане на Протокол по стенограма от XIX ОС на КАБ – докладва арх. Николай Баровски
4. Протокол № 28 на Управителния съвет и протоколи на Оперативно ръководство – докладва арх. Николай Баровски
5. Подготовка на XX Общо събрание на КАБ – докладва арх. Николай Баровски
 - График на провеждане на ОС на РК и за представяне на документи за ОС
6. Офис на КАБ
7. Финансова информация
 - Приходи 2019 и 2020 г.; дължими вноски РК;
 - Докладни записки на РК за възнаграждения

8. Доклади на зам.-председателите по ресори
- 8.1. Ресор „Нормативи“ - докладва арх. Петкана Бакалова
- Писмо от Община Варна до МРРБ относно протестна декларация;
 - Предложение от арх. Петър Киряков за избор на работна група за изработване на становище относно писмо № V8-1001(1)02.02.2018 г на МРРБ;
 - Предложение от арх. Петко Любенов за промяна в съдържанието на част „Енергийна ефективност“ към инвестиционните проекти
- 8.2. Ресор „Квалификация“ – докладва арх. Николай Баровски
- Протокол от заседание на Комисия „Квалификация“ – 15.01.2020 г.
- 8.3. Ресор „Практика“ – докладва арх. Мартин Христов
- Предложение за участие на КАБ в работна среща на ENACA;
 - Протоколи № 57 и № 58 на Комисия по регистъра;
 - Отчет от арх. Владимир Милков за участие в Генералната асамблея на АСЕ в Барселона – изводи и предложения
9. Разни
- Писмо от Община Велико Търново за установяване на авторски права

По т. 1 от дневния ред: Информация на Контролен съвет

Арх. Христо Чепилев – председател на Контролен съвет, информира УС, че е необходимо на предстоящото Общо събрание на КАБ всички делегати да попълнят анкетен лист, за да има предварителна информация кои от тях могат да бъдат избирани.

Арх. Христо Чепилев постави въпрос, който беше разискван на няколко заседания на УС - за изплатената през 2016 г. сума по граждански договор на арх. Николай Няголов (възнаграждение за работата му като председател на КДП). По случая е сезирана КДП, но отговорът на комисията е, че трябва персонално да се посочи виновен. Арх. Чепилев изрази становище, че е допуснато нарушение от арх. Б. Игнатов и УС трябва да вземе решение по този казус - да бъдат възстановени тези средства.
След дискусия

УС реши:

До следващото заседание на УС Оперативното ръководство и Контролният съвет да проверят случая (данни, хронология, решения) за изплатеното през 2016 г. възнаграждение на арх. Николай Няголов и да представят на УС предложение за решение.

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По т. 2 от дневния ред: Информация на Комисия по дисциплинарно производство

Арх. Румен Йотов – председател на Комисия по дисциплинарно производство, информира УС, че няма решения на КДП за представяне на това заседание.

По т. 3 от дневния ред: Приемане на Протокол по стенограма от XIX ОС на КАБ

По предложение на арх. Николай Баровски

УС реши:

Управителният съвет приема Протокол по стенограма от Деветнадесетото Общо събрание на КАБ, проведено на 13 и 14 декември 2019 г.

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По т. 4 от дневния ред: Протокол № 28 на Управителния съвет и протоколи на Оперативно ръководство

Председателят арх. Николай Баровски представи протокол № 28 на УС и няколко протокола на Оперативното ръководство, като даде допълнителна информация за решенията на ОР и за кореспонденцията с институции за периода между предишното и настоящото заседание на УС.

УС реши:

Управителният съвет приема Протокол № 28 на УС от заседанието, проведено на 2.12.2019 г.

ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 20; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**УС реши:**

Управителният съвет приема Протокол № 35 на Оперативно ръководство от заседанието, проведено на 18.11.2019 г.

ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: “ЗА” – 16; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Арх. Н. Баровски информира УС за някои изисквания на регламента на ЕС за GDPR, касаещи видеозаписите. Той предложи направените видеозаписи от предишни общи събрания на КАБ да бъдат достъпни чрез сайта само за членовете на КАБ.

УС реши:

Управителният съвет приема видеозаписите от предишни общи събрания на КАБ да бъдат достъпни чрез сайта само за членовете на КАБ.

ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

УС реши:

Управителният съвет приема Протокол № 36 от 19.12.2019 г. и Протокол 37 от 6.01.2020 г. на Оперативното ръководство.

ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

УС реши:

Управителният съвет приема Протокол № 38 на Оперативно ръководство от заседанието, проведено на 17.01.2020 г.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 15; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Арх. Н. Баровски представи на УС предложен от КСБ проект на Меморандум за дългосрочно сътрудничество между Камарата на строителите в България (КСБ) и Камарата на архитектите в България.

Арх. Емил Проданов предложи при следващи срещи с представители на КСБ да бъде поставено искане от КАБ за промяна на текст в техния закон, който рефректира и в ЗУТ – изискването за строителни обекти над 100 кв. м., които задължително трябва да бъдат изпълнени от лицензирана строителна фирма и с надзор в строителството. Арх. Проданов предлага поне да се промени квадратурата – да стане 200 или 300 кв.м. Арх. Баровски отговори, че този проблем ще бъде поставен при предстоящи срещи между контактните групи на КСБ и КАБ.

Арх. Д. Сивкова и арх. Емил Сардарев имаха възражения за срока на този меморандум – четири години. Предвид предстоящите избори през месец май в КАБ за ръководство с нов мандат, те предложиха срокът да е до края на тази година. Новият Управителен съвет на КАБ може да потвърди меморандума и за следващия период.

След дискусия**УС реши:**

Управителният съвет приема Меморандума за дългосрочно сътрудничество с КСБ, с промяна на клаузата за срока на договора – да бъде за една година, с възможност за автоматично подновяване, ако следващото ръководство на КАБ не го отмени.

ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Арх. Н. Баровски представи на УС покана от КСБ към председателите на КАБ и КИИП да участват в представителната делегация на Камарата на строителите в България в Европейския парламент. Посещението се организира по покана и с финансовата подкрепа на г-жа Искра Михайлова – зам.-председател на политическата група „Обнови Европа“ в ЕП. То ще се проведе от 16.03.2020 г. до 18.03.2020 г. в Брюксел. Темата на работната визита е „Дигитални и иновативни предизвикателства за строителния сектор в България. Нови възможности в контекста на европейския зелен курс“.

Арх. Вл. Милков оцени като много важна тази среща в Европейския парламент и подкрепи участието на арх. Н. Баровски. Той предложи да се включат в делегацията и двамата зам.-председатели на УС арх. М. Христов и арх. П. Бакалова.

Арх. Д. Сивкова предложи да се командироваат за участие арх. М. Христов и арх. Вл. Милков.

Арх. И. Аврамов изрази желание и той да участва като председател на най-голямата регионална колегия и отговарящ за международната дейност в РК.

Арх. Вл. Милков заяви, че няма да участва, тъй като му предстои друго участие - на заседание 3 и 4 април 2020 г. на работната група на АСЕ за обществените поръчки.

Арх. П. Бакалова каза, че за този период – 15-18 март, тя няма да има възможност да участва в делегацията.

След дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема председателят на УС арх. Николай Баровски да участва в делегацията на КСБ за посещение в Европейския парламент в Брюксел през м. март 2020 г. При възможност делегацията да се разшири с участието на арх. Мартин Христов и арх. Иван Аврамов.

ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.

Председателят арх. Н. Баровски информира УС за покана от Интер-Експо Център да се поднови партньорството с КАБ за участие в 20-тото юбилейно издание на Архитектурно-строителната седмица от 25 до 28 февруари 2020 г. КАБ се ангажира да организира три кръгли маси в следобедните часове на дните от 25 до 27 февруари, темите са „ЗУТ и концепция за ново законодателство“, „ЗОП и търговете“ и „Дигитализация в строителния сектор“ (има възможност кръглата маса да прерасне в целодневна ВІМ конференция). На 28 февруари 2020 г. в Зала „Мусала“ на ИЕЦ ще се проведе заседание на Управителния съвет на КАБ. Залите за тези събития се предоставя от ИЕЦ безплатно на КАБ. Членовете на КАБ ще имат възможност, както и миналата година, да посетят безплатно изложението, след регистрацията.

Арх. Н. Баровски предложи УС да гласува за партньорството с Интер Експо Центъра за Архитектурно-строителната седмица и съпътстващите събития. На заседанието на 28.02.2020 г. Управителният съвет да обобщи предложенията от дискусиите от кръглите маси и да подготви концепция за развитие на КАБ. До края на мандата да се сформира тази концепция, с участието на няколко работни групи, и да бъде представена за приемане от Общото събрание като посока на работа за следващото ръководство. Арх. Баровски направи предложение - таксите от фирми за реклама за участие в ОС тази година да бъдат за финансиране за работните групи, които ще работят по концепцията.

Арх. Бакалова предложи на предстоящите кръгли маси в ИЕЦ, КАБ да представи примерна електронна система за предаване и регистрацията на проекти, да се демонстрира един работещ модел, който може след това да се регламентира чрез Наредба 4.

Арх. П. Червеняшки предложи да се въведе експериментално тази електронна система в някоя община или район в София, за да се проследи как работи.

Арх. П. Любенов информира присъстващите за дейността на избраната от 19-тото ОС работна група към ресор „Нормативи“ за изработване на Концепция на КАБ за дигитализация на процесите на устройственото планиране и инвестиционното проектиране и строителството.

Арх. Юлия Железова предложи да има видео излъчване на дискусиите на кръглите маси, за да могат да се видят от членовете на Камарата.

(почивка от 13 до 14.30 часа)

По т. 4 от дневния ред: Протокол № 28 на Управителния съвет и протоколи на Оперативно ръководство

Председателят арх. Николай Баровски информира УС за получена покана от Нина Хамилтън – ТВ водеща, за негово участие в журито на Националните награди за строителство и инвестиции, които са част от Благотворителния бал на строителите и архитектите. Официалната церемония ще се състои

на 20 март т.г. в хотел „Маринела“. Благотворителният бал е медиен проект, инициатива на Балканска медийна асоциация, Българска национална телевизия и под патронажа на Светия Синод на Българската Православна Църква. Тази година каузата е за необходим частичен ремонт на Патриаршеската катедрала „Св. Александър Невски“.

След дискусия

УС реши:

Да бъде изискана допълнителна информация от организаторите на благотворителния бал Балканска медийна асоциация и БНТ за проекта за ремонт на катедралата и критериите за конкурса.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – 2; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Арх. Мартин Христов информира присъстващите, че в изпълнение на решение на УС, на сайта на КАБ са направени подстраници на регионалните колегии и вече има възможност да се добавят данни и информация от РК.

Арх. Николай Баровски запозна УС с оферта от „Ай-Консулт“ ЕООД за активацията на стария сайт (да се възстанови стария сайт, както е архивиран) с бюджет 3330 лева. Другото предложение за актуализация на сайта са мерки във връзка с GDPR за поверителност и защита на лични данни, за тези дейности са необходими 3 490 лв.

Арх. Иван Аврамов поиска да се включи към това решение на УС за сайта на КАБ и актуализация на сайта на РК София-град.

След дискусия

УС реши:

Приема предложената оферта от „Ай-консулт“ ЕООД за възстановяване на стария сайт на КАБ и за предложените мерки за с GDPR. УС приема да се актуализира и сайта на РК София-град.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

По предложение на арх. Н. Баровски

УС реши:

Приема предложението за партньорство с Интер-Експо Център за участие в 20-тото юбилейно издание на Архитектурно-строителната седмица от 25 до 28 февруари 2020 г. КАБ се ангажира да организира три кръгли маси (за ЗУТ, ЗОП и Дигитализация в строителния сектор и BIM) и провеждане на заседание на УС. Всички членове на КАБ са с безплатен достъп до изложението след регистрация.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Председателят арх. Николай Баровски представи оферта с предложение третата кръгла маса да прерасне с целодневна конференция BIM конференция, на стойност 6-7 000 лева. За провеждането й ще се потърси съфинансиране от КСБ и КИИП (по 2000 лева). Залите за организирани от КАБ събития са безплатни, трябва да се планират разходи за кафе-паузи.

По предложение на арх. Н. Баровски

УС реши:

Приема предложението за бюджет до 10 000 лв. (в рамките на остатъчните средства от бюджета за 2019 г. на ресори „Нормативи“ и „Квалификация“) за събитията в Интер-Експо Център по време на Архитектурно-строителната седмица от 25 до 28 февруари 2020 г., включително и за изготвяне на демо-версия на системата за електронно предаване на проекти.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 3.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

По т. 5 от дневния ред: Подготовка на ХХ Общо събрание на КАБ

Арх. Николай Баровски информира за организацията на предстоящото отчетно-изборно ОС и представи план-график за предстоящите дейности до края на мандата. Управителният съвет с взети неprisъствено решения определи датите (30 април, 1 и 2 май 2020 година) и мястото на провеждане

на Двадесетото Общо събрание – в хотел WAVE resort, Поморие. Кръглите маси в ИЕЦ са на 25, 26 и 27 февруари, а заседанието на УС на 28 февруари 2020 г. в Зала „Мусала“ в Интер Експо Центъра. До 23.03.2020 г. е срокът за представяне на отчетите – за дейността и финансови. А до 29.03.2020 г. трябва да се публикуват материалите за ОС и платформите на кандидатите за председатели на УС и КС. На 24.04.2020 г. се планира да е последното заседание на Управителния съвет.

Последва дискусия за периода на провеждане на общите събрания на регионалните колегии. Беше постигнато съгласие ОС на РК да се проведат от 20 март до 11 април 2020 г.

Арх. Баровски предложи в една или две от вечерите да има вечерно парти. В този случай ще е необходимо да се заплати 800 лв. за вечер – включва наем наем, подготовка и пренареждане на зала „Черно море“ (където през деня са заседанията на ОС), както и изграждане на бар с напитки. За DJ се заплаща допълнително. Кувертът е 19 лева на човек.

Арх. М. Козовска поиска да знае по какъв сценарий ще се представи на ОС отчета на ръководството, каква ще бъде структурата на отчета. Освен отчети по ресори, председателите на УС през този мандат арх. Б. Игнатов и арх. Н. Баровски ще представят ли отчети като обобщение и представяне на общата картина на развитието на КАБ през мандата.

Арх. Б. Банов изтъкна в изказването си, че смисълът на отчета е да се направи равностметка. За да има приемственост, сегашното ръководство трябва да даде на ОС информация за постигнатото и проблемите през мандата, както и предложения за бъдещото развитие на Камарата.

Арх. Н. Баровски напомни, че отчетите по ресори за 2018 и за 2019 г. (до октомври 2019 г.) са приети от XIX Общо събрание. Той като председател ще се постарее да представи обобщен отчет с фактология за мандата, но предложи членовете на УС, особено тези, избрани от ОС, да изготвят индивидуални отчети, които да бъдат приложени към общия доклад на УС. Отговорността е на целия Управителен съвет за взетите решения, не лично на председателя.

Арх. Юлия Железова предложи да се прекрати дискусията и ОР да проведе разговор с арх. Б. Игнатов - дали той ще направи отчет пред Общото събрание.

Арх. Емил Жечев предложи със свое решение Управителният съвет да покани арх. Борислав Игнатов да представи отчет за периода, през който е бил председател на УС.

Арх. Иван Аврамов подкрепи предложението на арх. Жечев и предложи отчетът за дейността на УС да бъде в две части – за периода, когато е бил председател арх. Б. Игнатов (от началото на мандата до 12.12.2019 г.) и за периода под председателството на арх. Н. Баровски.

Арх. Емил Проданов изрази мнение, че настоящият председател на УС арх. Н. Баровски трябва да направи отчет за целия мандат, как са изпълнявани решенията на Общото събрание през тези години от 2016 досега.

Арх. П. Киряков не смята, че трябва да се отчита цял мандат, няма такова изискване в Устава на КАБ. Тъй като за всяка от годините е представян отчет на ОС. Следа да се отчете само дейността за шест месеца от 19-тото до 20-тото Общо събрание.

По предложение на арх. М. Козовска и след дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема до следващото заседание на УС Оперативното ръководство да представи структура на отчетния доклад на УС за Общото събрание.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 16; “ПРОТИВ” – 4; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По предложение на арх. Н. Баровски и след дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема предложения от Председателя на УС план-график на дейностите до Общото събрание, с промяна на периода, през който да се проведат общите събрания на регионалните колегии – от 20 март до 11 април 2020 г.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 18; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По предложение на арх. Емил Сардарев

УС реши:

Управителният съвет приема предложението в рамките на подготовката на кръглите маси и до гласуване от ОС на концепция за дигитализацията, ЗУТ и ЗОП, да бъдат сформирани по-широки работни групи, като бъдат включени работните групи на РК София-град и други представители на регионални колегии при желание, с цел изготвяне на цялостна стратегия.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: "ЗА" – 17; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – 3.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По предложение на арх. Н. Баровски и след дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема само за Двдесетото Общо събрание да се промени таксата за реклама от фирми за участие в ОС – „Щанд по време на форум на КАБ“ да бъде 450 лева на ден.

**ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: "ЗА" – 18; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – 3.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По предложение на арх. Н. Баровски и арх. П. Бакалова

УС реши:

Средствата от фирми за участие с реклама на Двдесетото Общо събрание да се използват за финансиране на дейността на работните групи, които ще изработят концепция за дигитализация и законодателството - част от платформата за бъдещото ръководство на КАБ.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: "ЗА" – 14; "ПРОТИВ" – 2; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – 4.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Последва дискусия за направеното по-рано предложение за вечерно парти по време на ОС.

УС реши:

За две от вечерите (30 април и 1 май 2020 г.) по време на ОС КАБ да заплати по 800 лева, за да се преорганизира заседателната зала за късен бар.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: "ЗА" – 14; "ПРОТИВ" – 6; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

Първата вечер всеки сам си плаща куверта, а втората вечер посещението на вечерното парти е за сметка на КАБ.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: "ЗА" – 11; "ПРОТИВ" – 5; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – 4.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По т. 6 от дневния ред: Офис на КАБ

Арх. Н. Баровски представи информация относно изпълнение на решението на Общото събрание да се изпрати писмо до САБ с предложение да се наемат помещения на ул. „Кракра“ № 11 за централен офис на КАБ. Това е направено, като допълнително е изпратена и план-схема на разположението на стаите. Решението на УС на САБ е положително за наемане на стаи на втория етаж, на този етап без да е необходим ремонт. Предложението включва комутативен договор, освен за централния офис на КАБ (2500 лв. без ДДС) са включени по-високи суми за наем на РК на КАБ в страната, които са наематели на САБ. Цялостната цена общо за годината (централа и РК) излиза 60 100 лева без ДДС, с около 20 000 по-малко от наемната цена в Чехословашкия клуб. В САБ площта е по-малка от тази в Чехословашкия клуб.

Арх. Иван Аврамов информира, че РК София-град са заплатили наема за годината и предлага от общия договор със САБ да се изключи РК София-град.

УС реши:

Управителният съвет приема централният офис на КАБ да се премести на ул. „Кракра“ № 11.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: "ЗА" – 20; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

УС реши:

В срок до десет дни да се подготви проект на договор със САБ. При преговори със САБ да се предложи договорът на САБ с РК София-град да остане отделен и същия, тъй като е платен наемът до края на годината.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 20; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

По т. 8 от дневния ред: Доклади на зам.-председателите по ресори

Ресор „Практика“ – докладва арх. Мартин Христов

- Предложение за участие на КАБ в работна среща на ЕНАСА;

По предложение на арх. Мартин Христов

УС реши:

Приема предложението Ралица Панчева – секретар на Експертната комисия, да бъде командирована в Краков, Полша за участие в работна среща на ЕНАСА, която ще се проведе на 27 и 28 февруари 2020 година.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 20; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

- Протоколи № 57 и № 58 на Комисия по регистъра;

По предложение на арх. Мартин Христов

УС реши:

Приема Протокол № 57 от 30.01.2020 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 29/11.02.2020 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том трети, раздел първи на регистъра на архитектите с ограничена проектантска правоспособност заявите архитекти – 20 бр. (в т.ч. 6 бр., на които възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

2. Вписва в том трети раздел трети на регистъра на архитектите с ограничена проектантска правоспособност съгласно чл. 229 ал.1 от ЗУТ заявите архитекти – 2 бр. (в т.ч. 1 бр., на когото възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

3. Вписва в том четвърти, раздел първи на регистъра на ландшафтните архитекти с Ограничена проектантска правоспособност по паркоустройство заявите ландшафтни архитекти – 1 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.

4. Вписва в том пети, раздел втори на регистъра на урбанистите с ограничена проектантска правоспособност по устройствено планиране заявите урбанисти – 1 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.

**ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: “ЗА” – 20; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

УС реши:

Приема Протокол № 58 от 30.01.2020 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 29/11.02.2020 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том първи, раздел първи на регистъра на архитектите с Пълна проектантска правоспособност заявите ППП архитекти – 53 бр. (в т.ч. 13 бр. с променен статут от ОПП, 17 бр., на които възстановява членството и 7 бр. с променен статут от ППП съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

2. Вписва в том първи, раздел четвърти на регистъра на архитектите с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ заявите ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ архитекти – 13 бр. (в т.ч. 4 бр. с променен статут от ОПП и 2 бр., на които възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

3. Вписва в том четвърти, раздел първи на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност по паркоустройство заявите ППП по паркоустройство ландшафтни архитекти – 5 бр. (в т.ч. 2 бр., на които възстановява членството и 1 бр. с променен статут от ППП съгласно чл. 230, ал. 3 и 4 от ЗУТ) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

4. Вписва в том четвърти, раздел втори на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност по паркоустройство, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ заявките ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ ландшафтни архитекти - 2 бр. (в т.ч. 1 бр., на когото възстановява членството).

6. УС на КАБ отлага разглеждането на документите на кандидатите за пълна проектантска правоспособност на:

1. арх. Виктория Константинова Цонева, № 05894 РК София Г – отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

2. арх. Светлана Христова Стоянова, № 05998 РК София Г град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

3. арх. Мария Станиславова Миленкова, № 06286 РК София Г област - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

4. арх. Ралица Йорданова Йорданова, № 05710 РК София Г - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

5. арх. Тома Валентинов Димов, РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

6. арх. Серафим Юриев Цеков, РК Кюстендил - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

ГЛАСУВАЛИ 20 ДУШИ: "ЗА" – 20; "ПРОТИВ" – няма; "ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ" – няма.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.

По останалите точки от дневния ред нямаше решения поради липса на кворум.

Бяха дискутирани теми от дневния ред по т. 8.1 - Ресор „Нормативи“ и т. 8.2 - Ресор „Квалификация“.

Заседанието бе закрито от Председателя на УС арх. Николай Баровски в 17 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:

АРХ. НИКОЛАЙ БАРОВСКИ

ПРОТОКОЛИСТ:

ПЕНКА АНГЕЛОВА

ПЕЧАТ