

ПРОТОКОЛ № 26

от заседанието на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ)

Днес, 08.10.2019 г. (осми октомври две хиляди и деветнадесета година) от 11.00 часа в гр. София, в сградата на Съюза на архитектите в България (ул. „Кракра“ № 11), беше проведено редовно заседание на Управителния съвет на Камарата на архитектите в България (КАБ).

При откриване на заседанието присъстваха 8 (осем) членове на УС от единнадесетте, избрани от Общото събрание и 20 (двадесет) от 28 (двадесет и осем) председатели на регионалните колегии. Съгласно изискванията на чл. 32, ал. 1 от Устава на КАБ Управителният съвет има необходимият задължителен кворум и може законно да заседава и взема решения.

Присъстващи членове на УС: арх.Николай Баровски – И.д. Председател на УС, арх.Петкана Бакалова – Зам.-председател на УС, арх. Мартин Христов – Зам.-председател на УС, арх. Владимир Милков, арх. Атанас Динев, арх. Банко Банов, арх.Емил Жечев, арх. Юлия Железова, арх.Кирил Кирилов, арх. Иван Трендафилов, арх.Галина Антова, арх. Петър Червеняшки (*замества арх. Калина Мерудийска*), арх. Милен Маринов (*замества арх. Юрий Любомирски*), арх. Красимир Пампоров, арх.Стоянка Куюмджиева, арх. Боян Кръстев (*замества арх. Емилия Христова-Цонева*), арх.Любомир Дамянов, арх.Бойко Столинчев, арх. Емил Дечев, арх.Петко Костадинов, арх.Емил Проданов, ландш.арх. Саша Рулинска (*замества арх.Мария Костадинова*), арх. Атанаска Стодева, арх. Петко Любенов, арх. Христо Караянков, арх. Иван Аврамов, арх. Маргарита Козовска, арх. Петър Киряков, арх. Иван Бакалов, арх. Чинка Шишкова (*замества арх. Красимир Генов*) и арх. Даниела Сивкова. Присъстват общо 31 души.

На заседанието не присъстваха следните членове на УС: арх. Борислав Игнатов – Председател на УС, ландш.арх. Веселин Рангелов, арх. Здравко Попов, арх. Стефан Гевренов, арх.Мария Хлебарева, арх. Невяна Йонова, арх. Михаил Михайлов и арх. Галя Цонева.

Извън членовете на УС присъстваха с право на съвещателен глас арх. Христо Чепилев - Председател на Контролен съвет (КС) и арх. Румен Йотов - Председател на Комисия по дисциплинарно производство (КДП).

На заседанието присъстваха също арх. Емил Сардарев, ландш.арх. Веселина Калайкова, арх. Евгени Велев, арх. Марин Бакалов, арх. Марина Томова, Емилия Ушакова – юристконсулт на КАБ, Теменужка Жекова – главен счетоводител и други.

Заседанието бе председателствано от арх. Николай Баровски - И.д.Председател на УС на КАБ. За воденето на протокола беше определена Пенка Ангелова.

Арх. Николай Баровски – И.д. Председател на УС на КАБ, откри заседанието на УС и предложи проект на дневен ред.

Постъпили предложения за промяна на дневния ред:

- ✓ Арх. Н. Баровски предложи по-важните точки да се разгледат по-рано от УС, информацията на председателите на КДП и КС да станат точки 1 и 2; становището по ЗИД на ЗУТ също да мине по-напред в дневния ред.
- ✓ Арх. Банко Банов предложи точката за предстоящото Общо събрание също да се мине по-напред в дневния ред; въпросът е от особена важност с оглед малко оставащото време до края на годината;
- ✓ Арх. Даниела Сивкова предложи:
 - Първа и втора точка от дневния ред да бъдат докладите на КДП и КС; първа точка да стане трета и да се допълни с „Утвърждаване на Протокол 25 на УС“; Четвърта точка – „Доклад за работата на ОР и протоколи на ОР“;
 - След това арх. Сивкова предлага две нови точки в дневния ред: 5. „Гласуване дата за XIX отчетно-изборно ОС на КАБ. Приемане график на заседанията на УС до края на 2019 г.“ и 6. „Прекратяване правомощията на арх.Петкана Бакалова, като зам.-председател на УС на КАБ“;
 - Изслушването на арх.Емил Попов да бъде в точката на съответния ресор, може „Практика“.

- ✓ Арх. Иван Аврамов предложи:
 - Т. 6 „Изпълнение на Бюджет 2019 на КАБ“ да стане т. 3; точка 9 „Общо събрание на КАБ“ да стане т. 4.;
 - Към точката за бюджета да се обсъди и предложение на РК София-град за Архитектурен фестивал 2019 г.;
 - Т. 11 „Разни“ да се допълни и с изслушване на арх. Славчо Шахпазов – за жалба по същия въпрос – обществена поръчка за конкурс на Медицински университет.

След дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема т. 1 от дневния ред да бъде „Информация на Комисия по дисциплинарно производство“; т. 2 - „Информация на Контролен съвет“; т. 3 - „Изпълнение на Бюджет 2019 на КАБ“ и т. 4 - „Общо събрание на КАБ“.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 14; “ПРОТИВ” – 6; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

Управителният съвет приема т. 5 от дневния ред да бъде разглеждането на ЗИД на ЗУТ.

**ГЛАСУВАЛИ 26 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 6.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

Управителният съвет приема т. 6 от дневния ред да бъде „Отчет за изпълнение на решенията на УС от предишното заседание; утвърждаване на Протокол 25 на УС и протоколи на Оперативното ръководство“.

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 6.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Последва дискусия във връзка с предложението на арх. Д. Сивкова за прекратяване на правомощията на арх. Петкана Бакалова като зам.-председател на УС на КАБ.

Юрист Емилия Ушакова изрази становище, че това е недопустимо, изрично е записано в чл. 16 от ЗКАИИП, че Председателят на УС избира своите заместници, а не Управителния съвет.

Арх. Н. Баровски заяви, че в отсъствието на председателя арх. Борислав Игнатов той не може да подложи на гласуване такова предложение. Той предложи да се прекрати дискусията по това предложение на арх. Д. Сивкова.

УС реши:

Приема предложението да се прекрати дискусията по предложението на арх. Д. Сивкова за нова точка в дневния ред „Прекратяване на правомощията на арх. Петкана Бакалова като зам.-председател на УС на КАБ“.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 15; “ПРОТИВ” – 7; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 3.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Арх. Николай Баровски изчете дневния ред с промените, които Управителният съвет направи в подредбата на точките.

Арх.И. Аврамов отбеляза, че т. 5 не е с всички подточки на ресор „Нормативи“, а само със „Становище по ЗИД на ЗУТ“. Т.е. точката на ресора да се раздели на две точки.

Арх. Н. Баровски подложи на гласуване предложението на арх. Аврамов докладите на ресор „Нормативи“ да се разделят на две – т. 5 и т.7.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 11; “ПРОТИВ” – 8; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 6.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НЕ СЕ ПРИЕМА.**

След дискусия

УС реши:

Приема предложения от И.д.Председател на УС на КАБ дневен ред, с направените промени.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – 3; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 3.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

ДНЕВЕН РЕД:

1. Информация на Комисия по дисциплинарно производство – докладва арх. Румен Йотов
 - Решение № 18 от 11.07.2019 г. на КДП;
 - Решение № 19 от 08.08.2019 г. на КДП
2. Информация на Контролен съвет – докладва арх. Христо Чепилев
3. Изпълнение на Бюджет 2019 на КАБ – докладват арх. Николай Баровски, арх. Петкана Бакалова и арх. Мартин Христов
4. Общо събрание на КАБ
5. Ресор „Нормативи“ - докладват председатели на работни групи
 - Становище по ЗИД на ЗУТ – докладват арх. Петко Любенов и арх. Ат. Стодева
 - Предложения за промени на Наредба № 3 – докладва арх. П. Костадинов
 - Предложения за промени на Наредба № 7 – докладват арх. М. Томова и арх. Евгени Велев
6. Отчет за изпълнение на решенията на УС от предишното заседание; утвърждаване на Протокол 25 на УС и протоколи на Оперативното ръководство
7. Ресор „Квалификация“ – докладва арх. Николай Баровски
8. Ресор „Практика“ – докладва арх. Мартин Христов
 - Участие в работна среща на ЕНАСА – 17-18 октомври 2019 г.;
 - Протоколи на Комисия по регистъра;
 - Докладна записка от арх. Вл. Милков
9. Конкурс на САБ за пл. „Св. Неделя“ – информация на арх. Тодор Булев
10. Изслушване на арх. Емил Попов и арх. Славчо Шахпазов във връзка с обществена поръчка за конкурс на Медицински университет
11. Разни

По т. 1 от дневния ред: Информация на Комисия по дисциплинарно производство

Арх. Румен Йотов – председател на Комисия по дисциплинарно производство, направи няколко предложения относно начина на гласуване на решенията за наказания. Напомни, че съгласно чл. 35, ал. 1 от ЗКАИИП решението на КДП се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете му. Т.е. за да е валидно решението на УС на КАБ, следва да е подкрепено най-малко от 21 от членовете му. Член на УС, който не е съгласен с решението, го подписва с особено мнение, което се прилага към решението. Арх. Р. Йотов предложи пълномощниците да не участват в гласуването по тази точка от дневния ред.

След дискусия**УС реши:**

Управителният съвет приема предложението за решенията на КДП за дисциплинарни наказания да гласуват само членовете на УС, без пълномощниците.

ГЛАСУВАЛИ 26 ДУШИ: “ЗА” – 16; “ПРОТИВ” – 5; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

УС реши:

Управителният съвет приема предложението гласуването за решенията на КДП за дисциплинарни наказания да бъде поименно.

ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 7.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Арх. Румен Йотов представи Решение № 18 от 11.07.2019 г. на КДП с мотивите към него.

След дискусия**УС реши:**

Управителният съвет (УС) на КАБ на основание чл. 36, ал. 1, т. 2. от ЗКАИИП и мотивите, цитирани в РЕШЕНИЕ № 18/ 11.07.2019 год. по т. 1.1. от Протокол № 181/ 11.07.2019 г. на КДП, постановено на осн. чл. 34, ал. 3 от ЗКАИИП, които възприема изцяло като свои мотиви и които стават неразделна част от настоящото решение, след като взе предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението и други смекчаващи и отегчаващи вината обстоятелства, налага на АРХ. ЮЛИЯ ТОДОРОВА СТЕФАНОВА ДИСЦИПЛИНАРНО НАКАЗАНИЕ -

ГЛОБА, В РАЗМЕР НА 2 000 ЛВ. /ДВЕ ХИЛЯДИ ЛЕВА/, за това, че е извършила дисциплинарно нарушение по смисъла на чл. 32 от ЗКАИИП, изразяващо се в пропуски, причинили накърняване на правата и законните интереси на клиента й Анна Веселинова Павлова - възложител, в следствие на неизпълняване съвместно, точно и в срок на задълженията й по сключен договор за изработка с предмет проектиране, с което е нарушила чл. 32, т. 2 от ЗКАИИП, във вр. с чл. 8, ал. 1 от Професионалният кодекс (ПК) на Камарата на архитектите в България (КАБ).

На основание чл. 35, ал. 4 от ЗКАИИП решението подлежи на обжалване от арх. Юлия Тодорова Стефанова по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд София - град в 14-дневен срок от съобщаването му.

Решението да се връчи за сведение на подателя на сигнала Анна Веселинова Павлова, чрез адв. Недка Василева Пакулева.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

Арх. Румен Йотов представи Решение № 19 от 08.08.2019 г. на КДП с мотивите към него.

След дискусия

УС реши:

Управителния съвет (УС) на КАБ, на основание чл. 36, ал. 1, т. 4. от ЗКАИИП и мотивите, цитирани в РЕШЕНИЕ № 19/ 08.08.2019 год. по т. 1.3. от Протокол № 182/ 08.08.2019 г. на КДП, постановено на осн. чл. 34, ал. 3 от ЗКАИИП, които възприема изцяло като свои мотиви и които стават неразделна част от настоящото решение, след като взе предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението и други смекчаващи и отегчаващи вината обстоятелства, налага на АРХ. ЛЪЧЕЗАР ВАСИЛЕВ ЛАЛЕВ ДИСЦИПЛИНАРНО НАКАЗАНИЕ- „ЛИШАВАНЕ ОТ ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ“ за срок от 11 /ЕДИНАДЕСЕТ/ МЕСЕЦА, за това, че е извършил дисциплинарно нарушение по смисъла на чл. 32 от ЗКАИИП, изразяващо се в изготвяне и подписване през м. юли 2018 г. на технически проект: „Ремонт, оборудване и обзавеждане на административна сграда, находяща се в УПИ III – за административни нужди в квартал 91, в която се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на нейната енергийна ефективност в гр. Септември, община Септември”, въз основа на който с вх. № 0800-66-1/ 09.08.2018 г. е подадено искане за одобряване и е издадено разрешение за строеж № 75/ 15.08.2018 г., без предварително писменото съгласие на арх. Георги Сарамбелиев, с което е извършил акт на нелоялна конкуренция срещу автора на архитектурния проект, въз основа на който е построена сградата, представляваща реализирано произведение на архитектурата, респективно нарушение на чл. 22, т. 6 от Професионалният кодекс, във вр. с чл. 15, ал. 1, т. 2, 4 и 5 от ЗАПСП, във вр. с чл. 16 от ЗАПСП, във вр. с чл. 69 от ЗАПСП и чл. 24 от ПК. Също така архитектът не се е информирал от своя възложител за евентуални неуредени отношения по същия проект с арх. Сарамбелиев, въпреки, че при всяко последващо приспособяването или използване на вече реализиран проект е бил длъжен да го направи.

На основание чл. 35, ал. 4 от ЗКАИИП решението подлежи на обжалване от арх. Лъчезар Василев Лалев по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд София - град в 14-дневен срок от съобщаването му.

Решението да се връчи за сведение на подателя на сигнала арх. Георги Сарамбелиев.

**ГЛАСУВАЛИ 25 ДУШИ: “ЗА” – 25; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

По т. 2 от дневния ред: Информация на Контролен съвет

Арх. Христо Чепилев – председател на Контролен съвет, представи на УС 4 писма на контролен съвет:

- Писмо изх. № КС 11/04.10.2019 г. – отговор на писмо от арх. Николай Баровски – и.д. Председател на УС относно изрядността на документацията и решенията на Управителния съвет. Отговорът на Контролен съвет: „След запознаване с предоставените материали, с решение от Протокол № 23/04.10.2019 г., т. 1.3. КС на КАБ счита, че решенията на УС са взети съгласно действащия правилник за неговата работа.“

- Писмо изх. № КС 12/04.10.2019 г. – отговор на писмо от арх. Николай Баровски – и.д. Председател на УС, относно решение на УС на КАБ за провеждане на редовно заседание на Общо събрание на КАБ през 2019 г. Отговорът на Контролен съвет: „След запознаване с предоставените материали, с решение от Протокол 23/04.10.2019 г., т. 1.4. КС на КАБ реши да бъдат поискани допълнителни юридически становища.
- Писмо изх. № КС 13/04.10.2019 г. – относно писмо № 238/16.09.2019 г., изпратено до всички общини и с копие до КИИП. Становището на Контролен съвет: „КС на КАБ, с решение от Протокол № 23/04.10.2019 г., т.1.2., обръща внимание на арх. Петкана Бакалова, в качеството ѝ на зам.-председател на УС на КАБ и на членовете на УС на КАБ, че становища от името на камарата могат да бъдат изпращани само след като са разгледани в съответните ресорни комисии и са приети от УС на КАБ.“
- Писмо изх. № КС 14/04.10.2019 г. – отговор на писмо от арх. Даниела Сивкова и арх. Маргарита Козовска – членове на УС. Отговорът на Контролен съвет: „След запознаване с предоставените материали, с решение по Протокол № 23/04.10.2019 г., т. 4 от дневния ред, КС на КАБ отново обръща внимание на членовете на УС, че Председателят на УС на КАБ системно не спазва правилника за работа на УС на КАБ, при подготовка на материалите, обсъждането по комисии и предоставянето им в срок на членовете на УС, с което затруднява нормалната работа на съвета.“

Арх. Чепилев също обърна внимание, че повечето регионални колегии не водят регистри на договорите, което е нарушение на закона.

Арх. Д. Сивкова каза, че очаква конкретен отговор на поставените в писмото до КС въпроси.

Арх. Хр. Чепилев отговори, че ще има подробен отговор; след заседанието на КС на 4 октомври не е имало възможност за бъде подготвено такова писмо.

И.д. Председател арх. Н. Баровски предложи Управителният съвет да се обърне с молба към Контролен съвет да представи подробна, конкретна информация какви точно нарушения се визират. Също така да се изпратят на УС за запознаване и самите писма, на които КС отговаря.

Арх. Петкана Бакалова обясни, че писмото до общините относно незаконосъобразни практики при изработване на подробни устройствени планове, е по-скоро напомнително, с цитати от закона. Това не е становище.

Арх. Емил Жечев изрази мнение, че нито едно заседание на УС не е организирано по правилника, с навременно изпращане на материали.

Последва дискусия.

По т. 3 от дневния ред: Изпълнение на Бюджет 2019 на КАБ

И.д. Председател арх. Н. Баровски представи на УС протокол от заседание на Комисията по бюджет и финанси на 3.10.2019 г.; извадка от решения на ОС за Бюджет 2019 на КАБ и таблици, подготвени от гл.сч. Теменужка Жекова: 1. „Бюджет РК 2018 – план-програми и фонд резервен“ (изчисление остатъци 2018 г.), 2. Наличност на средства по РК и Централна към 30.09.2019 г. и 3. Приходи 2019 г. за УС. (Съгласно информация, подадена от РК към 31.07.2019 г.)

Арх. Н. Баровски информира, че към 30.09.2019 г. оперативната бюджетна наличност (без депозитните сметки и специализираните сметки за спортни карти) е около 560 000 лв. Но тези суми са в голямата си част по сметките на регионалните колегии, а в сметките на Управителния съвет няма налични средства за заплати и дейност, както и за ремонт на новия офис на КАБ. В края на 2018 г. е направен превод от 150 000 лв. от бюджетните към депозитните сметки на РК София-град, като следва да бъде уточнено основанието за това движение и дали тази сума влиза или следва да се извади от баланса с остатъчни средства от 2018 г., за да могат да бъдат изготвени коректно отчетите. На заседанието на КБФ е дискутирано, че поради смяната на счетоводството и работата на различни софтуери, информацията, нужна за генериране на отчетите, се обработва бавно, като част от нея за по-ранни периоди (началото на 2018 г.) дори към момента е недостъпна в електронен формат, като в същото време разходите се проверяват ръчно дали са насочени с коректен код към съответното бюджетно перо.

Решения на Комисията по бюджет и финанси:

1. КБФ предлага на УС да се закупи за целите на администрацията и бюджета сървър, софтуерен пакет „Бизнес навигатор“ и конфигурирана защитена мрежа в рамките на 2000 лв.
2. Да се изготви списък с регионални колегии, които системно не изпълняват задълженията си по бюджета и счетоводството и да се представи на УС за вземане на решение по въпроса.
3. Относно остатъците от 2018г. и връщането на заема от 2017 г. КБФ приема да се изготвят и съгласуват с РК индивидуалните остатъци за 2018 г. за всяка РК. Срок за изготвяне до 18 октомври.
4. КБФ предлага на УС заемът да се върне индивидуално за всяка РК спрямо техните остатъци.
5. Във връзка с осигуряване на финансова стабилност на КАБ и спазване на решенията на ОС на КАБ, както и еднаква практика за всички РК, се взе следното решение: Да се изравнят дължимите суми (отчисления от членския внос) за 2019 г. без приспадане на заема, съгласно решенията на ОС

Решения на Общото събрание:

- Общото събрание приема разпределение на средства от годишни вноски за правоспособност за 2019 г. 60 процента към УС и 40 процента към РК;
- Общото събрание приема фонд „Резервен“ да се консолидира в края на всяка година и да се използва за фонд „Целеви“;
- Общото събрание реши: от консолидирания фонд „Резервен“ да се върне заемът към регионални колегии в размер на 150 000 лв.....“

Арх. Д. Сивкова и арх. Ст. Куюмджиева обърнаха внимание, че има грешки в представените таблици. Арх. Баровски отговори, че таблиците ще бъдат изпратени на регионалните колегии за проверка и уточняване на дължимите суми с главния счетоводител.

Арх. Иван Аврамов обясни, че има решение на Общото събрание на РК София-град – остатъкът за 2017 г. в размер на 144 000 да бъде насочен към валутния депозит за дълготрайни материални активи. Арх. Баровски отговори, че Контролният съвет трябва да се произнесе относно прехвърлянето на тези средства.

Арх. Б.Банов и арх. Б. Столинчев поставиха въпроса дали ще има ресурс за провеждане на Общо събрание до края на годината.

След дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема да се закупи за целите на администрацията и бюджета сървър, софтуерен пакет „Бизнес навигатор“ и конфигурирана защитена мрежа в рамките на 2000 лв.

**ГЛАСУВАЛИ 26 ДУШИ: “ЗА” – 17; “ПРОТИВ” – 3; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 6.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

(почивка от 13.30 до 15 часа)

По т. 3 от дневния ред: Изпълнение на Бюджет 2019 на КАБ

И.д. Председател на УС арх. Н. Баровски откри следобедната сесия на заседанието на Управителния съвет.

След дискусия

УС реши:

В срок до 20 октомври 2019 г. регионалните колегии да изчистят със счетоводството остатъците за 2018 г. по представената таблица и заедно с дължимите суми за 2019 година да се обобщат в едно число, от което да се приспадне заемът, и в срок до 25 октомври 2019 г. регионалните колегии да преведат дължимите средства към централния бюджет

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 14; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 9.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

В най-бърз срок след съгласуване на таблиците с РК, Комисията по бюджет и финанси да потвърди задълженията по изчисления. На същото заседание КБФ да разгледа и текущите разходи на Бюджет 2019 до момента, като същите таблици ще бъдат представени на УС за следващото заседание. На

база решение на КБФ, И.д. Председател на УС да изпрати индивидуални писма – заповеди до председателите на регионални колегии с конкретните дължими към УС суми. Срок – до 25 октомври 2019 г.

**ГЛАСУВАЛИ 23 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

Ако в рамките на една седмица след изпращане на писмата до всяка РК дължимите суми не бъдат преведени от председателите на РК, Управителният съвет задължава И.д. Председател на УС арх. Николай Баровски да ги изтегли.

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – 2; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По точка 4 от дневния ред: Общо събрание на КАБ

И.д. Председател на УС арх. Н. Баровски представи на УС становище относно провеждане на 19-то Общо събрание на КАБ, изготвено от юрисконсулт Емилия Ушакова. Становището предварително беше изпратено на членовете на УС и на Контролния съвет. Извод от направения анализ: „Следващото 19-то ОС на КАБ следва да бъде редовно и свикано до края на 2019 г. за приемане на бюджет на КАБ за 2020 г. и изпълняване на други правомощия на ОС съгласно чл. 20, ал. 1 от ЗКАИИП и чл. 28 от Устава, които да не противоречат на ЗКАИИП, Устава и правата на членовете на КАБ.“

Арх. Даниела Сивкова напомни, че УС трябва да изпълни решението на 17-тото Общо събрание и направи няколко предложения: 1/ Следващото ОС да бъде отчетно-изборно и да се проведе от 12 до 14 декември 2019 година, то да бъде изборно за Управителен съвет; 2/ В периода от 10 януари до 20 февруари 2020 г. да се проведат общите събрания на РК за избор на нови председатели на РК. През април месец да се проведе Общо събрание за отчет на мандат 2016-2020 г., за приемане на бюджет по план-програми на новото ръководство и за избор на председател и членове на Контролен съвет.

Последва дискусия относно вида на предстоящото Общо събрание, дали да бъде редовно или отчетно-изборно; кога да стъпят в длъжност избраните членове на УС; може ли 19-тото ОС да избере само председател и 10-те членове на УС, а членовете на Контролен съвет да бъдат избрани от 20-тото Общо събрание, което ще бъде проведено през 2020 година, до м. май; може ли 19-тото ОС да бъде отчетно за мандата и ако не – как през 2020 година досегашните УС и КС ще се отчетат при действащи нови състави на УС и КС.

Арх. Н. Баровски и арх. П. Бакалова обърнаха внимание, че избори за КС и УС вървят заедно, не може да се разделят във времето. Също така УС е един орган, състоящ се от 39 членове и не може мандатът на 11-те, избрани от ОС, да е различен от мандата на председателите на РК. Насрочването на избори за нов УС неминуемо води до предсрочно прекратяване на правомощията на настоящия УС – на всички негови членове: председател, десет пряко избрани от ОС и председателите на РК. Преди ОС за избор на нови членове на УС следва да се проведат ОС на регионалните колегии, които да изберат нови председатели и членове на Съвета на РК.

Арх. Емил Проданов предложи на това заседание УС да гласува само за дата на Общо събрание, а на следващо заседание да се реши какво да бъде то; за място да се съберат и предложат за обсъждане оферти; да се направи среща с юристи и икономисти и се изчистят всички спорни въпроси. Допълнителните юридически становища, каквито ще изиска Контролен съвет, да бъдат представени на УС. В края на октомври или до 5 ноември 2019 г. да има ново заседание на УС.

По предложение на арх. Даниела Сивкова и след дискусия

УС реши:

От 12 до 14 декември 2019 година да се проведе Общо събрание, отчетно-изборно за Управителен съвет и Контролен съвет, във връзка с решение на ОС.

**ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 5.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

УС реши:

Регионалните отчетно-изборни общи събрания да се проведат до края на м. ноември 2019 г.

ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**УС реши:**

До 25 октомври 2019 г. да се съберат и изпратят на УС оферти за избор на място на провеждане на 19-тото Общо събрание на КАБ.

ГЛАСУВАЛИ 24 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – 1; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

Членовете на УС коментираха възможни дати за следващото заседание на УС: 25 октомври или първите дни на ноември, до 4.11.2019 г. Нямаше решение за конкретна дата.

По точка 5 от дневния ред: Ресор „Нормативи“ - докладват председатели на работни групи

- Становище по ЗИД на ЗУТ

Арх. Петко Любенов представи на УС подготвен материал “Заключение относно проведено проучване на мненията и оценките постъпили от колегията по проекта на ЗИД на ЗУТ“. Някои от изводите в документа: Предложените текстове за промени в ЗУТ в голямата си част са противоречиви, недообмислени и пораждащи недоумение. Разчита се на преследване, вменяване на свръхотговорност и наказания на повърхностен признак, за липса на подпис или несъобразеност с неназован хипотетичен нормативен акт, а не за реален недостатък на инвестиционен проект. Бърза се да се изпълни едно Решение на МС, но да стане така, че тоталният контрол пак да остане във професионалните среди. В настоящия си вид законопроектът е опасен и вреден и ще доведе до неоченими по размера си вреди в инвестиционния процес.

Предложението на работната група за ЗИД на ЗУТ е КАБ да изиска работна среща преди законопроектът да влезе в пленарна зала, на която представители на КАБ, заедно с представители на КИИП и БААИК да се срещнат със съставителите на текстовете и да изложат твърдо и категорично своята позиция.

Арх. П. Киряков и други членове на УС изразиха мнение, че оценката на законопроекта трябва да е още по-негативна. Да се подчертае, че КАБ е категорично против всяко „кърпене“ – изменение на ЗУТ. С приемане на предложените промени ще се блокира инвестиционният процес.

Арх. К.Кирилов предложи КАБ и КИИП да излязат с общо становище.

Арх. Е. Проданов изтъкна, че декларацията трябва да бъде кратка и ясна, и позицията на КАБ да се изпрати до медиите.

След дискусия**УС реши:**

Управителният съвет делегира право на работната група за ЗИД на ЗУТ, под ръководството на арх. П. Любенов и арх. Ат. Стодева, да преработи текста като декларация, с мотивите за неприемане на законопроекта. По-остър да бъде тонът на изявлението – на категоричен отпор. В срок до понеделник (14.10.2019 г.) да се изпрати декларацията до медиите и до членовете на КАБ.

ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: “ЗА” – 20; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

- Предложения за промени на Наредба № 3

Арх. Петко Костадинов предложи УС да гласува конкретни текстове за промяна на Наредба № 3, които касаят контрола на изпълнението от страна на проектантите:

1. В чл. 5 текстът на ал. 6 да се допълни с: „Достъпът на проектанта до всички части на строежа и до строителната документация, включително заповедната книга, в рамките на работното време, не може да бъде ограничаван. При неизпълнение на тази разпоредба, проектантът сигнализира съответната РДНСК за съдействие.“
2. Към чл. 7, т. 15 да се добави нова подточка г): „в случай, че се установи неизпълнение на предписанията по чл. 5, ал. 6, ако такива са направени, акт 15 се заверява със забележка „неприят“ и строежът не се предава от строителя на възложителя. След отстраняване на забележките, комисията се свиква отново.“

Арх. П. Любенов направи предложение да се включи и предложение на електронна система за въвеждане на данни.

След дискусия

УС реши:

Управителният съвет приема предложенията, направени от арх. П. Костадинов, и предложението за електронно досие по време на строителството.

**ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: “ЗА” – 19; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 2.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

- Предложения за промени на Наредба № 7

Арх. Марина Томова и арх. Евгени Велев представиха дейността досега на работната група. Поискаха санкция от УС за довършителния етап - да се изпратят графиките по Наредба 7, оформени като книжки, на МРРБ. На работната група към МРРБ да се представи подготовения анализ, в графичната част на наредбата. Целта е да има ясни правила, еднакви за всички; да няма общински произвол и безкрайно количество указателни писма.

УС реши:

Управителният съвет приема подготовените от работната група за Наредба 7 анализ и графични материали да бъдат изпратени на МРРБ, с искане да се сформира работна група към министерството, в която представители на КАБ да бъдат арх. Любомир Георгиев, арх. Петко Любенов, арх. Марина Томова и арх. Евгени Велев.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.**

По точка 6 от дневния ред: Отчет за изпълнение на решенията на УС от предишното заседание; утвърждаване на Протокол 25 на УС и протоколи на Оперативното ръководство

Арх. Н. Баровски информира, че неприсъственото гласуване за текст на открито писмо, във връзка с постъпилите след заседанието на УС на 3.09.2019 г. забележки и корекции към текста, не е дало резултат поради липса на кворум. Той предложи сега УС да приеме текста, за да се публикува писмото.

Арх. Петър Киряков направи предложение УС да се откаже от това открито писмо – то да не се публикува, да отпадне каквато и да било декларация.

И.д.Председателят на УС арх. Н. Баровски подложи на гласуване предложението на арх. П. Киряков – да не се публикува откритото писмо.

**ГЛАСУВАЛИ 19 ДУШИ: “ЗА” – 14; “ПРОТИВ” – 2; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 3.
Предложението не се приема поради липса на кворум.**

По точка 7 от дневния ред: Ресор „Квалификация“ – докладва арх. Николай Баровски
Поради липса на време тази точка не беше разглеждана.

По точка 8 от дневния ред: Ресор „Практика“ – докладва арх. Мартин Христов

- Участие в работна среща на ENACA – 17-18 октомври 2019 г.;

По предложение на арх. Мартин Христов

УС реши:

Приема предложението за участие на КАБ в работна среща на ENACA в Малта, която ще се проведе на 17 и 18 октомври 2019 г. Представител на КАБ в срещата да бъде Ралица Панчева – секретар на Експертната комисия. Общ бюджет за командировката – приблизително 1420 лева.

**ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

- Протоколи на Комисия по регистъра

УС реши:

Приема Протокол № 53 от 17.09.2019 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 26/08.10.2019 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том трети, раздел първи на регистъра на архитектите с ограничена проектантска правоспособност заявите архитекти – 24 бр. (в т.ч. 5 бр., на които възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

2. Вписва в том четвърти, раздел първи на регистъра на ландшафтните архитекти с Ограничена проектантска правоспособност по паркоустройство заявите ландшафтни архитекти – 2 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

УС реши:

Приема Протокол № 54 от 17.09.2019 г. на Комисията по регистъра - приложение към Протокол № 26/08.10.2019 г. на Управителния съвет на КАБ:

1. Вписва в том първи, раздел първи на регистъра на архитектите с Пълна проектантска правоспособност заявите ППП архитекти – 58 бр. (в т.ч. 19 бр. с променен статут от ОПП, 12 бр., на които възстановява членството и 5 бр. с променен статут от ППП съгласно чл. 230, ал. ал.3 и ал. 4 от ЗУТ) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

2. Вписва в том първи, раздел четвърти на регистъра на архитектите с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ заявите ППП, съгласно чл. 230, ал. 3 и ал. 4 от ЗУТ архитекти – 3 бр. (в т.ч. 1 бр. с променен статут от ОПП) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

3. Вписва в том четвърти, раздел първи на регистъра на ландшафтните архитекти с пълна проектантска правоспособност по паркоустройство заявите ППП по паркоустройство ландшафтни архитекти – 6 бр. (в т.ч. 1 бр. с променен статут от ОПП и 2 бр., на които възстановява членството) и разпорежда да им бъдат издадени съответните документи.

4. Вписва в том пети, раздел първи на регистъра на урбанистите с пълна проектантска правоспособност по устройствено планиране урбанисти – 1 бр. и разпорежда да му бъдат издадени съответните документи.

6. УС на КАБ отлага разглеждането на документите на кандидатите за пълна проектантска правоспособност на:

1. арх. Веселина Огнянова Василева № 05885 РК София град – отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

2. арх. Зорница Стилиянова Заркова-Колева № 05821 РК Велико Търново - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

3. арх. Цветомира Димова Гиргинова РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

4. арх. Анастасия Кирилова Кашева РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

5. арх. Емил Славейков Спасов РК София град - отлага поради липса на достатъчно доказателства за придобит стаж по специалността, съгласно чл.7, ал.5 от ЗКАИИП.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

- Докладна записка от арх. Вл. Милков
По предложение на арх. Мартин Христов

УС реши:

Приема предложението арх. Владимир Милков да участва като представител на КАБ в заседание на Работна група на АСЕ „Архитектурни конкурси и обществени поръчки“ в Париж на 24.10.2019 г. и Конференция на МСА и АСЕ „Архитектурни конкурси“ в Париж на 25.10.2019 г. Обюджет за командировката – приблизително 1200 лева.

**ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 22; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.
ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.**

По точка 10 от дневния ред: Изслушване на арх. Емил Попов и арх. Славчо Шахпазов във връзка с обществена поръчка за конкурс на Медицински университет

Тъй като нямаше време да бъдат изслушани гостите по тази точка от дневния ред, членовете на УС решиха работната група по конкурсите да представи на УС становище по случая.

Поради изчерпване на определеното за заседанието време останалите точки от дневния ред не бяха разглеждани.

Заседанието бе закрито от И.д.Председател на УС на КАБ в 17.30 часа.

◇ ◇ ◇

С писмо (изх. № ВК-042/11.09.2019 г.) И.д. Председателят на УС арх. Николай Баровски изпрати за неприсъствено гласуване текст на Открито писмо, във връзка с постъпилите по мейлите основателни забележки и корекции към текста, приет от УС на заседанието на 3.09.2019 г. Решение не беше прието поради липса на кворум.

С писмо (изх. № ВК-049/25.10.2019 г.) И.д. Председателят на УС арх. Николай Баровски изпрати за неприсъствено гласуване (по ел.поща) предложение, направено от арх. Н. Йонова и арх. П. Киряков – да не се публикува Откритото писмо. Арх. Н. Баровски напомни в писмото си, че на практика това е повторно гласуване на предложението на арх. Петър Киряков от присъственото заседание на УС на 8.10.2019 г., което не събра необходимия кворум, за да влезе в сила.

УС реши:

Приема предложението да не се публикува Откритото писмо.

ГЛАСУВАЛИ 22 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ” – 1.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА.

◇ ◇ ◇

С писмо (изх. № ВК-050/30.10.2019 г.) И.д. Председателят на УС арх. Николай Баровски информира, че след направено допитване до членовете на УС относно място за провеждане на 19-тото Общо събрание на КАБ, от представените оферти най-много гласове е събрала офертата на хотел „Самоков“ – к.к. Боровец. Арх. Н. Баровски изпрати за неприсъствено гласуване (чрез сайта на КАБ) проект на решение на УС: „Деветнадесетото Общо събрание на КАБ да се проведе в хотел „Самоков“ – к.к. Боровец в периода 12 – 14 декември 2019 г.“

УС реши:

Деветнадесетото Общо събрание на КАБ да се проведе в хотел „Самоков“ – к.к. Боровец в периода 12 – 14 декември 2019 г.

ГЛАСУВАЛИ 21 ДУШИ: “ЗА” – 21; “ПРОТИВ” – няма; “ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – няма.

ПРЕДЛОЖЕНИЕТО СЕ ПРИЕМА С ПЪЛНО МНОЗИНСТВО.

И.д.ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КАБ:

АРХ. НИКОЛАЙ БАРОВСКИ

ПРОТОКОЛИСТ:

ПЕНКА АНГЕЛОВА

ПЕЧАТ